

Nom du centre: CEA-AGRISAN (Agriculture pour la Sécurité Alimentaire et Nutritionnelle)
 Institution: Université Cheikh anta Diop
 Pays: SENEGAL
 Leader du centre: Prof Samba Ndao SYLLA
 Plan de travail annuel (01 janvier-31 Décembre 2021)

Activités du plan de travail	Description	Budget estimé (\$)	Estimation des recettes	Contribution du partenaire (\$)
FORMATION\DLI 1 - DLI 3 - DLI5.2 - DLI5.3 - DLI7.3				
Sous-action 1a: Renforcement des capacités physiques		149 286		0
Activité 1: Mise à niveau des salles de cours et TP (table bancs, électricité, télécommunication, matériel de projection etc.) pour les Masters et PhD	Il s'agit 'acquérir un mobilier neuf et de refaire le cablage électrique, les interrupteurs et les prises	0		0
Activité 3: Professionnalisation par la formation en entrepreneuriat, la création et le fonctionnement de trois incubateurs	La professionnalisation est un des objectif de formation. Il s'agit de répondre au directives du gouvernement sénégalais en matière d'orientation dans l'enseignement supérieur vers l'auto-emploi.	60 000		0
Activité 4: Mise en place d'un laboratoire de langue en anglais à USSEIN	La maîtrise de la langue anglaise indispensable en tant qu'outil de communication mais également pour les activités de recherche scientifiques.	89 286		0
Sous-Action 1b: Renforcement des capacités des enseignants et du personnel administratif et technique		75 093		8 000
Activité 1: Renforcement des capacités des enseignants en maîtrise des nouvelles méthodes pédagogiques (ateliers,	La formation professionnalisante requiert de nouvelles approches qui mettentnt l'étudiant au coeur du dispositif. Il s'agira de s'imprégner à l'approche par compétence, le concept du 'learning by doing" qui invite les enseignants professionnelle, les méthodesinnovantes d'enseignement 'amphi dynamique, classe inversée....) i	39 379		8 000
Activité 2: Renforcement des capacités du personnel administratif et technique	Besoin d'amélioration continue du personnel en fonction des besoins actuels et des métiers futurs.	35 714		0
Sous-Action 1c: Acquisition de ressources documentaires		4 464		0
Activité 1: Acquisition des matériels pédagogiques, y compris ressources documentaires et revues électroniques ;	Ce matériel est indispedssable en tant qu'outil pour l'apprentissassage mais égalemdest pour les activités recherche scientifiques.	4 464		0
Sous-Action 1d: Dispense des enseignements en master dans les universités		81 250		27857
Activité 1: Recrutement des étudiants		14 286		0
Activité 2: Elaboration des curricula, production de modules de formation	Il s'agit de répondre au besoin d'amélioration continue en fonction de la demande actuelle et des métiers futurs et ainsi renforcer l'adéquation entre la formation et l'emploi.	49 107		10000

Activité 3: Prise en charge des frais de participation aux jury de soutenances	Il s'agit de frais de participation couvrant simplement les déplacements des membres du jurys. Quand il s'agit de membres externes, ces frais sont majorés du coût des nuités passées sur les lieux de la soutenance	0		0
Activité 4: Prise en charge des heures complémentaires des enseignants nationaux (360 heures-75 heures)	Cette dépense prise en charge dans le budget des universités mermet de renforcer les équipes de recherche et les formation.	0		0
Activité 5:Prise en charge des enseignants régionaux et internationaux(20 prof, 12 masters, 75 heures par cours dont 12 prof en annéé 1)	Afin de donner une dimension régionale aux formations, il est nécessaire de faire intervenir des compétences externes au consortium. Il s'agit de payer les perdiem et frais de prestation des ces dernières.	17 857		17857
Sous-Action 1e: Dispense des enseignements en PHD dans les universités		24 667		8000
Activité 1: Elaboration des curricula, production de modules de formation	Besoin d'amélioration continue en fonction de la demande actuelle et des métiers futurs et ainsi renforcer l'adéquation entre la formation et l'emploi.	11 905		0
Activité 2: Recrutement des étudiants	Il s'agit de former des étudiants en Master et en doctorat au Sénégal et de la sous-région, qui à travers une formation et une recherche innovantes dans tous les segments des chaînes de	4 762		0
Activité 3: Prise en charge d'une partie des heures complémentaires des enseignants nationaux	Les heures complétaires permettent de recourir au service des enseignants nationaux qui pour la plupart dépassent leur volumes horaires statutaires. Ces heures complémentaires sont payées sur le budget des universités	0		0
Activité 4: Prise en charge des enseignants régionaux et internationaux (PhD)	Il s'agit de payer les coûts de prestation des enseignants en mission	8 000		8 000
Sous-Action 1f: Dispense des enseignements de la formation continue et de la formation à la carte		20 000		5000
Activité 1: Elaboration de curricula complémentaires et déroulement de formations pour l'appui technique aux acteurs des filières	Apporter des appuis techniques aux acteurs des filières agricole et agroalimentaire et aux systèmes nationaux de recherche agricole et agroalimentaire. Il s'agit des frais de recrutements des experts ainsi que les frais d'organisation des ateliers	20 000		5000
Activité 2:		0		
Sous-Action 1g: Allocation de kits pédagogiques et de bourses d'étude et de recherche		224 643		35000
Activité 1: Kits pédagogiques Etudiants master	Il s'agit d'un soutien financier accordé aux étudiants pour participer à la prise en charge de leur scolarité et amoindrir les risques d'abandon.	30 000		5000
Activité 2:Kits pédagogiques Etudiants PhD	Il s'agit d'un soutien financier accordé aux étudiants pour participer à la prise en charge de leur scolarité et amoindrir les risques d'abandon.	18 929		3000

Activité 3: Etudiants régionaux (Masters)	Il s'agit de bourses accordées aux étudiants en Master pour mieux les attirer vers nos formations et ainsi données à celle ci un cachet régional.	75 714		12000
Activité 4: Etudiants nationaux et régionaux (PhD)	Il s'agit de bourses accordées aux étudiants en PhD pour mieux les attirer vers nos formations et ainsi données à celle ci un cachet régional.	100 000		15000
Sous-Action 1h: Bureau d'information, d'assistance et de placement des étudiants		8 929		0
Activité 1: Création d'un bureau de placement et de suivi des étudiants	Il s'agit de renforcer la professionnalisation et l'entrepreneuriat à travers le placement des étudiants. Le bureau de placement des étudiants qui de trouver des stages aux étudiants en rapport avec leur projet professionnel.	8 929		0
Sous-Action 1i: Politique de genre		17 857		17857
Activité 1: Mise en œuvre d'une politique de genre (système de mentorat)	Les étudiantes, en particulier les celles venant de la sous région seront mises en contact avec des mentor qui pourront les suivre et les conseiller pendant le temps de leurs études. Aussi, des procédés seront mis en place pour faciliter l'apprentissage des femmes	17 857		17857
Sous-Action 1j: Accréditation et certification du centre		5 357		0
Activité 1: Accréditation et certification nationales du centre	Six formations élues pour le moment, dans le cadre de notre CEA. Certaines de ces formations vont se préparer à l'autoévaluation pour le processus d'évaluation externe	5 357		0
Activité 2: Accréditation et certification régionales du centre		0		0
Sous-Action 1k: Voyages/Missions		40 303		0
Activité 1: Voyage liés à la formation	Il s'agit de couvrir les voyages des enseignants nationaux et des enseignants régionaux dans le cadre des échanges	20 696		0
Activité 2: Voyages des étudiants	Il s'agit de couvrir les voyages des étudiants nationaux et régionaux occasionnés par la mobilité estudiantine, notamment à travers des offres conjointes de formations interuniversitaires et les codiplomations.	19 607		0
Total Formation		651 849	651 849	101 714
Action 2: RECHERCHE \DLI1 - DLI4.2 - DLI5.2				
Sous-Action 2a: Renforcement des capacités de recherche		30 000		0
Activité 1: Renforcement des capacités en recherche et mobilisation de ressources pour les enseignants et étudiants	Il a été noté un déficit de personnel technique et scientifique qualifié dans certains domaines spécifiques. A l'effet d'améliorer la capacité en recherche, il est nécessaire d'augmenter la masse critique de chercheurs qualifiés sur les questions d'agriculture, de sécurité alimentaire et nutritionnelle. Aussi, pour accéder à des revues internationales les mieux cotés, il est prévu un appui à la publication de recherche.	30 000		0

Activité 2: Mise en place d'un dispositif d'évaluation expérimentale halles technologiques	Il s'agit par cette activité d'améliorer le savoir-faire des apprenants par la mise en place de hall technologiques et des stations expérimentales.	0		0
Sous-Action 2b: Gestion des projets de recherche		227 678		0
Activité 1: Sélection des projets de recherche	Le CEA va lancer tous les 3 mois des appels à projets compétitifs pour adresser des thèmes des recherche transdisciplinaires en rapport avec la sécurité alimentaire et nutritionnelle. Les projets de recherche seront évalués par des jury autonomes qui mettront l'accent sur le caractère pluriinstitutionnel des équipes de recherche	5 357		0
Activité 2: Subventions aux équipes de recherche	Les projets de recherche sélectionnés recevront une subvention sous forme de contrat avec le CEA AGRISAN dans un délai maximal de 3 mois après le lancement de l'appel à projet.	200 000		0
Activité 3: Echanges d'enseignants avec d'autres organismes de recherche (Bourses de mobilité pour les chercheurs)	Il s'agit de renforcer les compétences des ressources humaines des institutions partenaires de la sous-région et internationaux.	22 321		0
Sous-Action 2c: Dissémination des résultats de recherche		8 929		0
Activité 1: Appui à la préparation de publications, fiches techniques, documents et ressources numériques de vulgarisation, participation à des rencontres scientifiques	Il s'agit de renforcer les compétences des ressources humaines des institutions partenaires dans la rédaction scientifique et à l'élaboration de documents de vulgarisation.	4464		0
Activité 2: Publication de documents de recherche, de notes de politique	Il s'agit d'appuyer la valorisation scientifique et sociale des travaux de recherche à travers des ateliers de formation.	0		0
Activité 3: Organiser de journées portes ouvertes et de rencontres	Cette activité participe à la vulgarisation des résultats de recherche et une meilleure visibilité des activités du CEA.	8 929		0
Activité 4: Valorisation des résultats de recherche par la diffusion des techniques et des technologies développées et la production d'actifs de propriété intellectuelle	Cette activité contribuera à la génération de revenus par la valorisation des droits de propriété intellectuelle. Au préalable, les parties prenantes seront sensibilisés sur les questions de droit de propriété intellectuelle.	0		0
Total Recherche		266 607	266 607	0
Action 3: PARTENARIAT \DLI1 - DLI7.4				
Sous-Action 3a: Partenariat		80 000		0
Activité 1: Développement de partenariats avec les industriels et les partenaires sectoriels	Le partenariat avec le monde socio économique est un vole important du dispositif de Centres d'Excellence. Des rencontres et échanges sont prévues pour assoire ce partenariat	30 000		0
Activité 2: Développement de partenariats académiques nationaux et régionaux en matière de formation, de recherche et d'expertise en agriculture et en sécurité	Le CEA AGRISAN est conçu en consortium avec 3 autres universités du Sénégal et avec un privé. Des rencontres régulières sont prévues avec ces structures académiques	50 000		0
Total Partenariat		80 000	80 000	0
Action 4: GOUVERNANCE \DLI1 -DLI4.3 - DLI5.1 - DLI6				

Sous-Action 4a: Frais de Personnel		198 482	0
Activité 1: Staff administratif / support	Le comptable, le Responsable suivi Evaluation, le Responsable de passation des marchés sont paés sur le budget du projet. Le recrutement de ce personnel conditionne la mise en oeuvre du projet.	128 571	0
Activité 2: Staff Technique		15 000	0
Activité 3: Per diems for missions / travel pour la gouvernance	La gouvernance est applé à participer aux ateliers et autres rencontres. Ces per diems vont couvrir les frais de séjours lors des missions au niveau national ou au niveau international	24 911	0
Activité 4: Renforcement de capacité		30 000	0
Sous-Action 4b: Fonctionnement		107 123	0
Activité 1: Conférence pour le lancement des activités du centre	Lors de la cérémonie de lancement, nos partenaires académiques, les partenaires industriels, au niveau national et au niveau régional seront convi Ces frais perés.	25 000	0
Activité 2: Voyages liés à la Gouvernance	Il est prévues des visites dans les université qui portent des CEA en Agriculture et en sécurité alimentaire	28 839	0
Activité 3: Frais de fonctionnement véhicules(entreiten, assurance, carburant,...)		16 498	0
Activité 4: Communication	il s'agit d'inserts publicitaires, l'achat de kakemono, la conception et la diffusion de dépliants...	24 086	0
Activité 5: Fourniture de consommable	Il s'agit de consommables informatiques et de bureau	2 700	0
Activité 6: Entretien et maintenance matériel	Il s'agit des frais d'assurance et des frais d'entretien et carburant	10 000	0
Sous-Action 4c: Investissements/ DLI4.3		1 133 929	0
Activité 1: Matériel et Mobilier de bureau unité de coordination	Il s'agit du mobilier pour l'Unité de coordination et du mobilier pédagogique pour les salles de cours	63 214	0

Activité 2: Matériels informatiques unité de coordination	Il s'agit du matériel informatique pour l'Unité de Coordination	16 786		0
Activité 3 : Equipements de laboratoires locaux d'accueil des étudiants en stage et fermes école	Il s'agit des équipements de laboratoires et des équipements pédagogiques dans les sites d'enseignement et de recherche, pour un montant de 350000USD et des équipements des locaux d'accueil des étudiants en stage dans les fermes pour un montant de 50000 USD	400 000		0
Activité 4:Logistique(Véhicules 4x4)	Acquisition de 2 véhicules pickup double cabine pour les missions de terrain	83 929		0
Activité 5:Génie civil	il s'agit de la rénovation de 6 laboratoires pour un montant 90000 USD , des travaux d'aménagement de 3 fermes école pour un montant total de 300 000 USD et l'acquisition 4 serres équipés pour 180000USD	570 000		0
Sous-Action 4d: Procédures/Audit/Evaluations		39 501		0
Activité 1:Elaboration d'un manuel de procédures et acquisition d'un logiciel de gestion comptable(logiciel Tompro version web, Zoom, MsProject,...)	L'acquisition du logiciel de téléconférence ZOOM, permet de de tenir des réunions et des cours en ligne, cet d'autant plus important dans ce contexte de COVID 19. La version qui sera acquise devra a profiter à toute l'institution. C'est le même cas pour les logiciel de gestion (gestion comptable et gestion de projet)	27 001		0
Activité 2: Audit comptable annuel		12 500		0
Activité 3 : Evaluation à mi-parcours		0		0
Activité 4: Evaluation finale		0		0
Total Gouvernance		1 479 035	1 479 035	0
TOTAL GENERAL		2 477 491	2 477 491	101 714