

Université cheikh anta diop
de Dakar



Projet des centres
d'excellence africain

(CEA)

Financement : IDA avec
l'appui de l'AUA

CREDIT IDA N°5419-SN



**Centre d'Excellence
Africain pour la Santé de
la Mère et de l'Enfant**

FMPO

B.P. 5005 - Dakar-Fann – Sénégal

☎ : 221 30 114 45 45

Téléfax : 221 33825 28 83

✉ E-mail :
ceasamef@ucad.edu.sn

RSE

Dakar le 30 janvier 2017

PLAN DE TRAVAIL BUDGETAIRE ANNUEL 2017

Janvier 2017

TABLE DES MATIERES

INTRODUCTION	3
1. LES DEFIS DU CENTRE.....	4
2. LES PROGRAMMES DE FORMATION	4
3. QUELQUES PRIORITES NATIONALES EN MATIERE DE RECHERCHE.....	5
4. SUIVI DE LA PERFORMANCE.....	5
5. QUELQUES REALISATIONS AU COURS DE L'ANNEE 2016.....	7
5.1 REALISATIONS PHYSIQUES.....	7
a) FORCES	7
b) DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES MAJEURES LIEES A LA GOUVERNANCE DU CENTRE.....	7
c) SOLUTIONS ENVISAGEES PAR LA GOUVERNANCE DU CENTRE.....	7
d) PLAN D'ACTION LIE A LA MISE EN ŒUVRE DES SOLUTIONS ENVISAGÉES PAR LA GOUVERNANCE	8
5.2 REALISATIONS FINANCIERES	8
a) FORCES	10
b) DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES MAJEURES LIEES A LA GOUVERNANCE DU CENTRE.....	10
c) SOLUTIONS ENVISAGEES PAR LA GOUVERNANCE DU CENTRE.....	10
d) PLAN D'ACTION LIE A LA MISE EN ŒUVRE DES SOLUTIONS ENVISAGÉES PAR LA GOUVERNANCE	10
6. PLAN DE TRAVAIL BUDGETISE ANNUEL 2017	12
7. ANNEXE I : ETAT D'AVANCEMENT DES ACTIVITES DU PTBA 2016 AU 31/12/2016	74

INTRODUCTION

Le Sénégal est actuellement caractérisé par une forte prédominance de la population jeune : 45% à moins de 15 ans et 15% à moins de 5 ans. Selon les données de l'enquête Démographique et de Santé de 2011, le taux de mortalité infanto-juvénile est de 72‰ avec une mortalité infantile (0 - 1 an) de 47 ‰ et surtout une forte mortalité néo-natale (0 - 1 mois) qui reste stagnante à 29 ‰.

Cette dernière représente environ 40% de la mortalité des enfants de moins de 5 ans. Les causes sont dominées par la prématurité et où le faible poids de naissance (35%), le sepsis (25%) et l'asphyxie périnatale (24%). Chez l'enfant plus âgé, la morbi-mortalité est dominée par les maladies de la pneumonie (13%), la diarrhée (9,2%), le paludisme (7,3%), les traumatismes (5,1%), les méningites (2,6%) et la rougeole (1,5%).

Par ailleurs, selon les résultats de la même enquête démographique et de santé (EDS) de 2011, le taux d'accouchements assistés par du personnel qualifié est de 65%, les besoins non satisfaits en planification familiale sont de 29% chez les femmes en union, le taux de couverture vaccinale concerne près de deux enfants sur trois (63%). Les conséquences de ce déficit retentissent sur toutes les couches de la population, en particulier chez les mères et les enfants. Ainsi, la mortalité liée à la grossesse et à l'accouchement constitue au Sénégal la première cause de décès chez les femmes en âge de procréer. En dépit des nombreux efforts entrepris, le taux de mortalité maternelle est de 392 pour 100 000 NV selon l'EDS de 2011. Autrement dit, une femme enceinte meurt toutes les 4 heures, soit en moyenne 2 000 morts chaque année.

Pour chaque femme qui perd la vie en la donnant, 15 à 30 rescapées souffriront de maladies chroniques ou invalidantes : fistules obstétricales, insuffisance rénale, anémie, douleurs pelviennes, infertilité, etc.

A l'instar des autres pays en développement, la plupart des stratégies mises en œuvre y comprises celles visant à former et à renforcer les compétences des ressources humaines ont pour objectif de lutter contre les principales causes de mortalité et de morbidité maternelles qui sont dominées par les causes médicales essentiellement représentées par les hémorragies obstétricales (25 à 49% selon les études), les infections (13 à 28%), l'hypertension artérielle et ses complications (10 à 15%). Mais, de plus en plus, on assiste à une percée des causes non obstétricales comme le paludisme, l'anémie, la malnutrition, l'infection à VIH/SIDA. En fait, ces causes médicales ne représentent que la partie visible de l'iceberg, puisqu'elles sont favorisées par une conjonction de facteurs sanitaires, socioculturels et économiques.

La plupart des décès (50% environ) survenant durant les 24 heures qui suivent l'accouchement, prouve qu'un accent particulier sera mis sur le renforcement des compétences des praticiens dans le domaine des soins obstétricaux et néonataux d'urgence.

En Afrique au Sud du Sahara, de nombreuses études ont aussi révélé qu'un enfant sur 9 meurt avant son cinquième anniversaire. En 2011, 1,1 million de nouveau-nés n'ont pas survécu à leur premier mois de vie. Au même moment, 440 femmes africaines décèdent tous les jours des causes liées à l'accouchement ou au post-partum.

Ainsi la mise en place d'un centre d'excellence africain sur la santé de la mère et de l'enfant à l'**université** cheikh Anta DIOP, permettra de former des ressources humaines en quantité et qualité à même de contribuer à la baisse de la morbi-mortalité des mères et des enfants. Ils participeront également

au renforcement des capacités et la formation sur site des acteurs œuvrant pour l'amélioration de la santé des mères et des enfants au niveau national et sous-régional.

1. LES DEFIS DU CENTRE

Les défis que va relever le Centre sont de contribuer, par la formation, la recherche appliquée et l'expertise, à réduire :

- La mortalité néonatale ;
- la mortalité maternelle per et post partum ;
- La morbidité en particulier la malnutrition et les carences en micronutriments chez les enfants et les femmes en âge de procréer.

L'un des objectifs majeurs des formations qui seront mises en œuvre dans le cadre des activités du CEA-SAMEF sera de produire des ressources humaines de grande expertise tant sur le plan quantitatif que sur le plan qualitatif. Ces derniers auront un impact direct sur le terrain notamment dans les zones rurales ou enclavées par la mise en pratique des compétences acquises. Ils pourront développer des activités préventives et curatives en faveur des populations.

Pour relever ces défis, le Centre développera grâce à ses ressources humaines et en relation avec ses partenaires scientifiques et techniques nationaux, régionaux et internationaux, des activités de formation, de recherche et d'expertise à travers des programmes de Diplômes Universitaires (DU), de Master et Doctorat mais également à travers des programmes de formations de courte durée.

Le CEA-SAMEF s'appuiera sur les étudiants pour sa visibilité, la mise en œuvre de la démarche qualité et la promotion des activités de formation et de recherche dont ils sont partie prenante..

2. LES PROGRAMMES DE FORMATION

DIPLOMES UNIVERSITAIRES (DU) :

- Périnatalogie,
- Vaccinologie,
- Infectiologie materno-foetale,
- Mécanique et techniques obstétricales,
- Echographie gynécologique et obstétricale,
- Chirurgie vaginale et périnéale,
- Colposcopie
- Sénologie
- Endoscopie chirurgicale en Gynécologie
- Nutrition pédiatrique

MASTER :

- Médecine et réanimation néonatales,
- Chirurgie Endoscopique en gynécologie
- Santé communautaire
- Nutrition humaine

DOCTORAT :

- Santé publique
- Nutrition humaine

DIPLOME D'ETUDE DE SPECIALISATION (DES)

- Gynécologie
- Pédiatrie
- Santé publique

FORMATIONS QUALIFIANTES DE COURTE DUREE

- Soins Essentiels et Réanimation Néonatale
- Réanimation et Urgences Pédiatriques
- soins Mère-Kangourou
- Vaccinologie et PEV
- Nutrition des 1000 premiers jours
- Mesures Anthropométriques et Evaluation Nutritionnelle de la Mère et de l'Enfant
- Prise en Charge des Carences en Micronutriments
- Prise en Charge de la Malnutrition Aiguë Sévère de l'Enfant
- Nutrition en cas de Situation d'Urgence
- Soins Obstétricaux et Néonataux d'Urgence/GATPA
- Soins Après Avortement (SAA)
- Technologie contraceptive
- IVA/IVL
-

3. QUELQUES PRIORITES NATIONALES EN MATIERE DE RECHERCHE

On peut en citer :

1. Evaluation de la couverture vaccinale ;
2. Facteurs de mortalité néonatale au niveau communautaire ;
3. Asphyxie du nouveau-né au niveau communautaire ;
4. Audit des décès infantiles ;
5. Carences en micronutriments ;
6. Planification familiale et survie de l'enfant ;
7. Hémorragie du post-partum ;
8. Facteurs de mortalité maternelle au sein des communautés ;
9. Offre de contraception au niveau communautaire.

Ainsi, une priorité sera donnée à la recherche au niveau communautaire où meurent beaucoup d'enfants et de femmes.

4. SUIVI DE LA PERFORMANCE

Le suivi de la performance du CEA-SAMEF s'est fait pratiquement à partir d'un fichier Excel. Ce fichier uniforme pour les CEA, est renseigné semestriellement par les responsables de suivi évaluation des différents centres et consolidé à partir de l'AUA.

Tableau extrait de la base de données du suivi évaluation du CEA-SAMEF au 31/12/2016

Indicateurs de performance	Val Ref	Val Real Cumul	Val cible fin projet
Nombre d'étudiants nationaux et régionaux inscrits dans les cours de courte durée et programmes de maîtrises, doctorats spécialisés (pour mesurer les capacités renforcées)	606	920 (1008; 61%)	1654
Nombre d'étudiants régionaux inscrits dans les cours de courte durée et programmes de maîtrise et de doctorat spécialisés (aspect régional)	505	668	876
Nombre de programmes d'enseignements accrédités au niveau international (qualité de la formation) Auto-évaluation (1) , évaluations externes nationales (2), régionales (3) et internationales (4)	0	7 (1)	13
Nombre d'étudiants et professeurs ayant fait au moins 1 mois de stage dans des entreprises ou organismes pertinents à leur spécialité (qualité de la formation et défis relevés)	50	50	176
Montant des revenus externes générés par les CEA (qualité de la formation et de la recherche).	0	189 860	192 960
Nombre d'accords de partenariat, dont un plan de mise en œuvre de la coopération de 3 à 5 ans signé par les responsables universitaires de CEA et	0	24	66
Nombre de professeurs formés dans un domaine pertinent pour le programme grâce à une formation effectuée ou organisée par le CEA (→ Qualité de formation)	0	52 (77; 51,33%)	150
Augmentation des publications de recherches internationalement reconnues dans des disciplines soutenues par le Programme (en %) (→ la quantité et la qualité de recherche)	7	25	47
% d'étudiants régionaux pendant au moins 1 semestre dans le CEA, dans une discipline soutenue par le Programme (→Régionalité)	0	93	430
Séance ordinaire des gestionnaires du programme (au moins deux fois par an) se déroulant avec des minutes ouvertement divulguées (planifiée et exécutée) (→ Administration / Gouvernance Qualité – FM)	0	2	8

5. QUELQUES REALISATIONS AU COURS DE L'ANNEE 2016

5.1 REALISATIONS PHYSIQUES

Les résultats atteints sont présentés par objectifs, et actions. Ils ont fait l'objet d'une analyse qui a fait ressortir les forces ainsi que les faiblesses et des perspectives pour préparer le PTBA de l'année 2017 dont les grandes lignes sont déjà dégagées des reports issus du PTBA 2016. Pour plus de détails voir l'annexe1.

a) FORCES

On peut retenir entre autres :

- Un dispositif d'assurance qualité opérationnel qui accompagne de manière continue l'accréditation des formations: l'accréditation est en bonne marche car toutes les formations ont leur rapport d'autoévaluation provisoire disponible
- Une implication de la Direction d'Appui à la pédagogie (DAP) de manière forte pour la révision des maquettes de formation: Une harmonisation des outils d'élaboration de syllabus avec l'implication de tout le corps professoral. Ces derniers ont tous élaborés leurs syllabiis
- Un manuel d'exécution facile d'utilisation tout en respectant les principes comptables

b) DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES MAJEURES LIEES A LA GOUVERNANCE DU CENTRE

- Très peu de plans d'actions communs sont élaborés accompagnant les conventions de partenariat;
- Appropriation timide du Centre par la faculté de Médecine;
- Bourses non octroyées aux étudiants;
- Projets de recherche non encore financés;
- Lenteur dans les procédures de marchés.

c) SOLUTIONS ENVISAGEES PAR LA GOUVERNANCE DU CENTRE

Au vu des contraintes ci-dessus, l'équipe d'exécution a indiqué pour chacune d'elle, des solutions ou pistes envisagées ou envisageables pour y remédier.

- Organiser des rencontres de partage avec les partenaires pour finaliser les plans d'action (et les partenaires étrangers? = échanges mail; skype; call conférence..);
- Organiser des séances de sensibilisation et d'information sur les enjeux du Centre sous la Présidence effective du décanat ; organisation d'amphithéâtre de rentrée, centré sur les activités du centre (Enseignants, Décanat, étudiants)
- Mettre en œuvre le plan de communication en tenant compte de la tutelle

d) PLAN D'ACTION LIE A LA MISE EN ŒUVRE DES SOLUTIONS ENVISAGÉES PAR LA GOUVERNANCE

Contraintes	Actions proposées	Responsable	Echéances	Risques	Commentaires
Difficultés d'élaborer des plans d'action dans les conventions de partenariat	Organiser des rencontres de partage avec les partenaires pour finaliser les plans d'action	Directeur Adjoint	Mars-17	Faible réactivité du partenaire	
Difficultés d'appropriation du Centre par la faculté de Médecines	Organiser des séances de sensibilisation et d'information sur les enjeux du Centre sous la Présidence effective du décanat	Doyen de la FMPO	Janvier-17	Indisponibilité du Doyen	
Bourses non octroyées aux étudiants	Finaliser les critères d'octroi des bourses	Directeur Adjoint	Février-17	Non implication des responsables des formation	
	Attribuer un quota aux universitaires partenaires	Directeur Adjoint	Mars-17	Faible réactivité des universitaires partenaires	
	Octroyer des bourses aux étudiants méritants	Directeur Adjoint	Février-17		

5.2 REALISATIONS FINANCIERES

Tableau de synthèse des dépenses imputées sur le crédit IDA

FONDS IDA RECUS	
Compte d'avance	480 000 000
Compte de remboursement	445 719 474
Total fonds reçus	925 719 474
SITUATION DES DEPENSES	
Dépenses 2015	21 852 100
Dépenses 2016	175 450 932
Cumul des dépenses au 31/12/2016	197 303 032

Cumul des dépenses au 31-12-2016 / Fonds IDA reçus	21,31%
--	--------

Source comptabilité du CEA

Ce taux faible de décaissement se justifie par les contraintes citées ci-dessus

Tableau de suivi budgétaire par composante au 31/12/2016

	BUDGET 2016	DEPENSES 2016	SOLDE BUDGETAIRE DEPENSES 2016 /BUDGET 2016		CUMUL DES DEPENSES A FIN DECEMBRE 2016	Exécution /budget Global	
			SOLDE EN DOLLARS	taux exécution sur la planification		Solde	Taux d'exécution
Composant A: Formation Apprentissage	2 003 400	77 976,66	1 925 423	3,89%	91 307,16	3 373 493	2,64%
Composante B: Recherche Appliquée	842 700	21 103,00	821 597	2,50%	21 103,00	1 572 497	1,32%
Composante C: Opération	723 805	159 392,73	564 412	22,02%	189 766,43	1 667 834	10,22%
Composante D: Partenariat	400 650	92 429,48	308 221	23,07%	92 429,48	991 571	8,53%
TOTAL	3 970 555	350 901,86	3 619 653	8,84%	394 606,06	7 605 394	4,93%

Montants en FCFA	1 985 277 500	175 450 932	1 809 826 568		197 303 032	3 802 696 968	
------------------	---------------	-------------	---------------	--	-------------	---------------	--

Source comptabilité du CEA

Tableau sur les revenus générés

Services Vendus et Produits accessoires sur la période du 01/01/2016 au 31/12/2016			
Code	Libellé	Montant facturé en FCFA	Nombre de FCD
FCD.GYN.OBST	Formation de Courte Durée en Gynécologie et en Obstétrique	2 160 000	2
FCD.PEDIAT	Formation de Courte Durée en Pédiatrie	7 840 000	6
	Indemnités Pr. Jean Charles Moreau: Intervention au Jury d'examen final du DES4 de Gynécologie-Obstétrique à l'Université de N'djaména	500 000	
Total		10 500 000	8

Créances circulantes sur le FCD au 31/12/2016	
Structure	Montant en FCFA
Médecins Sans Frontière(MSF): Frais Inscription 07 participants FCD en SMK sur la période du 25 au 29/07/2016	420 000
Hôpital Aristide Le Dantec: Frais d'inscription 01 participant FCD sur le Dépistage du Cancer du Col de l'Utérus par Méthodes Visuelles(IVA/IVL), sur la période du 17 au 21/10/2016	120 000
SOSSEPED: Frais d'inscription FCD sur le Programme Elargi de Vaccination et la Vaccinologie Pratique, sur la période du 05 au 09 Décembre 2016	840 000
Total	1 380 000

Source comptabilité du CEA

a) FORCES

On peut retenir entre autres :

- Un manuel de procédures comptable facile d'utilisation tout en respectant les principes comptables
- Une ressource humaine disponible

b) DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES MAJEURES LIEES A LA GOUVERNANCE DU CENTRE

- Lenteur dans les procédures de marchés.
- Faible maîtrise des procédures appliquées au niveau CEA par l'équipe

c) SOLUTIONS ENVISAGEES PAR LA GOUVERNANCE DU CENTRE

Au vu des contraintes ci-dessus, l'équipe d'exécution a indiqué pour chacune d'elle, des solutions ou pistes envisagées ou envisageables pour y remédier.

- Organiser des rencontres de partage sur les procédures du CEA
- Accélérer les procédures de passation de marchés

d) PLAN D'ACTION LIE A LA MISE EN ŒUVRE DES SOLUTIONS ENVISAGÉES PAR LA GOUVERNANCE

Contraintes	Actions proposées	Responsable	Echéances	Risques	Commentaires
Faible maîtrise des procédures appliquées au niveau CEA par l'équipe	Organiser une séance de partage sur le manuel du CEA	Directeur Adjoint	Mars-17		
	Repréciser les rôles et responsabilités des uns et des autres	Directeur Adjoint	Mars-17		
	Décliner un calendrier de rencontre avec les autres comités	Directeur Adjoint	Février-17		
Lenteur dans les procédures de marchés	finaliser l'évaluation techniques des offres sur les équipements pédagogiques : le bus médicalisé et la voiture de liaison	Directeur Adjoint	Février 17	Faible motivation de l'équipe d'évaluation	

	Contractualiser avec les architectes déjà choisis pour l'élaboration des plans architecturaux	Directeur Adjoint	Février-17		
	Lancement des travaux	Directeur Adjoint	Mars-17		

6. PLAN DE TRAVAIL BUDGETISE ANNUEL 2017

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
BUDGET TOTAL						3 221 925	1 306 960	4 528 885		
REPARTITION						71%	29%	100%		
A	Formation de ressources humaines de qualité en quantité dans le domaine de la nutrition, de la santé de la mère et de l'enfant					1 959 850	385 000	2 344 850		
A.1	Mettre en place les équipes pédagogiques fonctionnelles (DES, DOCTORAT, MASTER et FORMATIONS DE COURTE DUREE)					750	0	750		
	Organiser une rencontre de l'ensemble des équipes pédagogiques des formations		1-oct.-17	15-oct.-17	Pause-café et déjeuner lors des réunions des équipes Pédagogique:	750	0	750	Pr Jean Charles Moreau	Equipe d'exécution
A.2	Renforcer les capacités des enseignants à de nouvelles méthodes pédagogiques					54 000	29 000	83 000		
	Organiser un atelier de formation sur les cours en ligne	TDR du cours disponible; rapport du cours	06-mars-17	10-mars-17	Honoraires des Consultants animateurs: 2 000	10 000	5 000	15 000	Pr Jean Charles Moreau	Pr Philippe Moreira Dr Mame Diarra Ndiaye Guèye/Responsables de

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	(scénarisation, mise en ligne/numérisation des enseignements ; évaluation en ligne ; réalisation de supports sonorisés) (3 sessions: E-learning)	rapport de la formation; liste des participants			Hébergement Restauration et prise en charge des participants 12 000					programmes
					Location de salles ; logistique pédagogique): 1000					
	Organiser le premier atelier de formation des formateurs en simulation médicale (session1)	TDR du cours disponible; rapport du cours	25-juin-17	28-juin-17	Honoraires des Consultants Animateurs: 1 000 Frais de voyage, hébergement et restauration des formateurs étrangers:13 000	6 000	14 000	20 000	Pr Jean Charles Moreau	Responsables de programmes Pr Philippe Moreira
		rapport de la formation; liste des participants			Restauration et prise en charge des participants: 3 000					
					Location de salles ; transport matériel et logistique pédagogique): 3000					
	Organiser un atelier de formation en	TDR du cours disponible;	13-mars-	17-mars-17	Honoraires des Consultants	10 000	5 000	15 000	Pr Jean Charles	Pr Marie E Faye Diémé Responsables de

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	objectifs Educationnels et Docimologie	rapport du cours	17		animateurs: 2 000				Moreau	programmes
		rapport de la formation; liste des participants			Hébergement Restauration et prise en charge des participants 12 000					
					Location de salles ; logistique pédagogique): 1000					
	Atelier de formation des formateurs en leadership éthique et assurance qualité pour DES Pédiatrie Gynécologie-obstétrique, santé publique et master en nutrition (2 sessions)	Deux rapports des ateliers en en leadership éthique et assurance qualité pour DES Pédiatrie Gynécologie-obstétrique, santé publique et master en nutrition (2 sessions)	08-mai-17	12-mai-17	Transport et hébergement des animateurs: Honoraires des 2 consultants et animateurs:4 000 Organisation des ateliers(location de salle, Hébergement restauration et prise en charge des participants): 11 000	16 000	0	16 000	Pr Ousmane Ndiaye	Mr Abdoulaye Sarr Mr Cheikh Ndiaye Pr Papa Mokhtar
	Formation des formateurs sur les méthodes pédagogiques par compétences	Un rapport de l'atelier sur les méthodes pédagogiques par compétence	29-mai-17	02-juin-17	Prise en charge de deux consultants=5000	12 000	5 000	17 000	Pr Ousmana Ndiaye	Jean Paul Franck Philippe Moreira Pr

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		Listes des participants			Organisation de l'atelier(location de salle, Hébergement restauration et prise en charge des participants): 12 000					
A.3	Renforcer les capacités des enseignants dans les domaines diagnostiques et thérapeutiques					50 000	25 000	75 000		
	Organisation d'un atelier de formation Echocardiographie Hémodynamique Néonatale	TDR du cours disponible; rapport du cours	04-déc-17	08-déc-17	Honoraires des consultants animateurs: 2 000	10 000	5 000	15 000	Pr Ousmane Ndiaye	Dr Lamine FALL Papa Moctar Faye et Internes
rapport de la formation; liste des participants		Hébergement Restauration et prise en charge des participants 12 000								
		Location de salles ; et logistique pédagogique): 1000								
	Organisation d'ateliers de formation en	TDR du cours disponible; rapport du cours	04-déc-17	08-déc-17	Honoraires des consultants animateurs: 2 000	10 000	5 000	15 000	Pr Ousmane Ndiaye	Dr Idrissa Demba Ba Papa Moctar Faye Dr Thiongane

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Endoscopie bronchique	rapport de la formation; liste des participants			Hébergement Restauration et prise en charge des participants 12 000					
		DRP appareil endoscopie bronchique			Location de salles ; logistique pédagogique): 1000					
		PV de réception de l'appareil endoscopie bronchique			Prix de l'appareil: 10000					
	Atelier de formation des enseignants de Pédiatrie et psychiatrie sur l'observation du bébé selon Estehr Bick (1session): 2 Experts	TDR du cours disponible; rapport du cours			Honoraires des consultants animateurs: 2 000					
		1 rapport de la formation;	11-déc-17	15-déc-17	Hébergement Restauration et prise en charge des participants 12 000	10 000	5 000	15 000	Pr Ousmana Ndiaye	Pr Pape Moctar Faye Pr Ndeye Ramatoulaye
		liste des participants			Location de salles ; logistique pédagogique): 1000					
	Atelier de renforcement des	TDR du cours disponible;	23-oct-17	27-oct-17	Honoraires des consultants	10 000	5 000	15 000	Pr Ousmana	Pr Pape Moctar Faye Pr

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	enseignants de Pédiatrie en simulation sur modèle anatomique (1 session)	rapport du cours			animateurs:2 000				Ndiaye	Ndeye Ramatoulaye
		rapport de la formation; liste des participants			Hébergement Restauration et prise en charge des participants 12 000					
					Location de salles ; logistique pédagogique): 1000					
	Atelier de formation des formateurs sur les méthodes de dépistage des troubles auditifs chez l'enfant	TDR du cours disponible; rapport du cours			Honoraires des consultants animateurs: 2 000					
		rapport de la formation; liste des participants	05-juin-17	09-juin-17	Hébergement Restauration et prise en charge des participants 12 000	10 000	5 000	15 000		
					Location de salles ; et logistique pédagogique): 1000					
A4	Acquérir des équipements pour promouvoir la formation en ligne et en streaming au CEA-SAMEF et aux Institutions Partenaires					92 000	0	92 000		

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Contractualiser avec une plate-forme d'apprentissage installée et en cours d'utilisation	Nom et coordonnées de la plateforme	22-févr.-16	1-mars-16	Frais de la contractualisation avec le fournisseur de la plateforme en TIC/mise en ligne de supports = 5000	12 000	0	12 000	Pr Ousmane Ndiaye	Responsables pédagogiques Cheikh Ndiaye Léopold Diouf Mme Rakhaya CISSE
		Convention signée			serveur de backup rackable pour la sauvegarde de la plateforme d'enseignement à distance = 7000					
	Acquérir des équipements de vidéo transmission pour les activités pédagogiques du CEA-SAMEF dans les sites distants (CGO,IPS, Nouveau bâtiment UCAD et Khombole)	DAO élaborés	1-mars-17	1-avr.-17	Coût et installation des vidéo de transmission 80 000	80 000	0	80 000	Pr Ousmana Ndiaye	Mme Rakhaya CISSE M Cheikh Ndiaye Pr Philippe Moreira Pr Pape Moctar Mbaye
		Contrat d'acquisition signé avec le fournisseur								
		PV de réception des équipements								
		Installation des vidéos de transmission								
A.5	Introduire des équipements innovants pour la formation et l'apprentissage (Simulation et Echocardiographie)					1 170 000	0	1 170 000		

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Acquérir des équipements innovants (Simulateurs Echocardiographie bus médical etc)	Procès verbal d'évaluation des offres	1-janv.-17	2-mai-17	Acquisition de simulateurs et de mannequins; équipements du laboratoire 800 000	1 170 000	0	1 170 000	Pr Jean Charles Moreau	Pr Philippe Moreira Mr Abdoulaye Sarr Mr Cheikh Ndiaye Pr Papa Mokhtar
Bordereau et procès verbal de réception des équipements		Acquisition de documents spécialisés (manuels pédagogiques sur les soins pédiatriques et aux nouveau-nés, manuels de référence en urgences pédiatriques, néonatales, nutritionnelles et obstétricales) 70 000								
Rapport d'installation des équipes qui sont identifiables		Acquisition de bus médical) 300 000								
A.6	Doter les locaux du siège du CEA-SAMEF d'installations adéquates					350 000	0	350 000		
	Réhabiliter les locaux du laboratoire de	Le contrat signé avec l'architecte	1-janv.-17	1-avr.-17	Honoraires du Consultant	300 000	0	300 000	Pr Jean Charles Moreau	Pr Philippe Moreira Pr Pape Moctar Mbaye

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	simulation "Mère-Enfant" du CEA-SAMEF				Architecte= 45 000					
		Les documents architecturaux			Coût de la réhabilitation = 255 000					
		DAO pour la réhabilitation								
		contrat de réhabilitation signé								
		PV de réception des travaux de réhabilitation								
	Acquérir un groupe électrogène pour les locaux du CEA-SAMEF	DAO élaborés								
		Contrat d'acquisition signé avec le fournisseur	1-janv.-17	1-avr.-17	Coût et installation du Groupe= 50 000	50 000	0	50 000	Pr Jean Charles Moreau	Pr Philippe Moreira M Abdoulaye SARR
		PV de réception du groupe électrogène								
A.7	Développer les curricula, recruter les étudiants, dispenser les enseignements pour les DES					36 750	90 000	126 750		

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Dérouler les enseignements de DES de Gynécologie Obstétrique	Trois procès verbaux des trois (3) réunions du Comité Pédagogique du DES	01-juil-16	30-juil-17	Pause-café et déjeuner lors des réunions du Comité Pédagogique: 750	8 250	30 000	38 250	Pr Jean Charles Moreau	Pr Alassane Diouf
Rapports des séminaires de formations (3 rapports) animés par des professeurs régionaux Liste des participants		Hébergement et frais de voyage des 2 experts hors du Sénégal=24 000 Indemnités des 2 experts:6 000								
Les Syllabus des cours Les emplois du temps		Location salles et logistiques pédagogique: 1 000 Restauration des participants=6 500								
	Dérouler les enseignements du DES de Pédiatrie	Trois procès verbaux des trois (3) réunions du Comité Pédagogique du DES	01-juil-16	30-juil-17	Pause-café et déjeuner lors des réunions du Comité Pédagogique: 750	8 250	30 000	38 250	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Amadou Lamine fall

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		Rapports des séminaires de formations (3 rapports) animés par des professeurs régionaux Liste des participants			Hébergement et frais de voyage des 2 experts hors du Sénégal=24 000 Indemnités des 2 experts:6 000					
		Les Syllabus des cours Les emplois du temps			Location salles et logistiques pédagogique: 1 000 Restauration des participants=6 500					
	Dérouler les enseignements de DES de Santé Publique	Trois Procès verbal des trois(3) réunion du Comité Pédagogique	01-févr-17	30-juil-17	Pause-café et déjeuner lors des réunions du Comité Pédagogique: 750	8 250	30 000	38 250	Pr Anta Tal-Dia	Equipe iSED/MPSP
		Rapports des séminaires de formations (3 rapports) animés par des professeurs régionaux Liste			Hébergement et frais de voyage des 2 experts hors du Sénégal=24 000 Indemnités des 2 experts:6 000					

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		des participants								
		Les Syllabus des cours Les emplois du temps			Location salles et logistiques pédagogique: 1 000 Restauration des participants=6 500					
	Organiser un atelier sur le tronc commun de Chirurgie	Rapport de l'atelier	8-mars-17	9-mars-17	Hébergement Restauration et prise en charge des participants: 11 000 Location de salles ; logistique pédagogique): 1000	12 000	0	12 000	Pr Jean Charles Moreau	Pr Papa Saloum Diop
A.8	Développer les curricula, recruter les étudiants, dispenser les enseignements pour les Doctorats					1 500	10 000	11 500		

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Dérouler les enseignements du Doctorat de Santé Publique	Trois Procès verbal des trois(3) réunion du Comité Pédagogique	1-janv.-17	30-juil.-17	Pause-café et déjeuner lors des réunions du Comité Pédagogique: 750	750	0	750	Pr Anta Tal Dia	Equipe iSED/MPSP
Les syllabus des cours										
Les Emplois du temps										
Les projets de recherche des Doctorants										
	Dérouler les enseignements du Doctorat en Nutrition et Alimentation Humaine	Trois Procès verbal des trois(3) réunion du Comité Pédagogique	1-janv.-16	30-juil.-17	Pause-café et déjeuner lors des réunions du Comité Pédagogique: 750	750	10 000	10 750	Pr Nicole Dossou	Dr Adama Diouf Pr Saliou Diouf
Les Syllabus des cours		Hébergement et frais de voyage des Enseignants hors du Sénégal =10 000								
Les emplois du temps										

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		Les projets de recherche des Doctorants								
A.9	Développer les curricula, recruter les étudiants, dispenser les enseignements pour les Masters					16 250	30 000	46 250		
	Organiser un séminaire de relance du Master de Nutrition: revues des programmes et des acteurs	Rapport de l'atelier	15-mai-17	1-juin-17	Pause-café et déjeuner lors du séminaire	8 000	0	8 000	Pr Nicole Dossou	Equipe pédagogique du Master en Nutrition et Alimentation Humaine
Les syllabus des cours		Prise en charge des participants:8 000								
Les projets d'emplois du temps										
	Dérouter les enseignements du Master de Santé Publique (option santé de mère et de l'enfant)	Trois Procès verbal des trois(3) réunion du Comité Pédagogique	1-janv.-17	1-juil.-17	Pause-café et déjeuner lors des réunions du Comité Pédagogique: 750	8 250	30 000	38 250	Pr Anta Tal Dia	Equipe de l'ISED
		Rapports des séminaires de formations (3 rapports)animés par des			Hébergement et frais de voyage des 2 experts hors du Sénégal=24 000 Indemnités des 2					

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		professeurs régionaux Liste des participants			experts:6 000					
		Les Syllabus des cours Les emplois du temps			Location salles et logistiques pédagogique: 1 000 Restauration des participants=6 500					
A.10	Développer des curricula complémentaires, recruter les participants dispenser les enseignements pour les formations de courte durée					176 600	201 000	377 600		
	Dérouler les enseignements du DU de Périnatalogie	Trois Procès verbal des trois(3) réunion du Comité Pédagogique	1-juil.-16	30-juin-17	Pause-café et déjeuner lors des réunions du Comité Pédagogique: 750	8 250	30 000	38 250	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Ndèye Ramatoulaye Diagne/Dr Papa Moctar Faye
		Rapports des séminaires de formations (3 rapports) animés par des professeurs régionaux Liste des participants			Hébergement et frais de voyage des 2 experts hors du Sénégal=24 000 Indemnités des 2 experts:6 000					

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		Les Syllabus des cours Les emplois du temps			Location salles et logistiques pédagogique: 1 000 Restauration des participants=6 500					
	Dérouler les enseignements du DU d'infectiologie materno-foetale	Trois Procès verbal des trois(3) réunion du Comité Pédagogique	1-juil.-16	30-juin-17	Pause-café et déjeuner lors des réunions du Comité Pédagogique: 750	8 250	30 000	38 250	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Ramatoulaye Diagne Pr Cheikh Tidiane Ndour/Pr Mamadou Lamine Cissé/Dr Papa Moctar Faye
Rapports des séminaires de formations (3 rapports) animés par des professeurs régionaux Liste des participants		Hébergement et frais de voyage des 2 experts hors du Sénégal=24 000 Indemnités des 2 experts:6 000								
Les Syllabus des cours Les emplois du temps		Location salles et logistiques pédagogique: 1 000 Restauration des participants=6 500								
	Dérouler les enseignements du DU de Vaccinologie	Trois Procès verbal des trois(3) réunion du Comité	1-nov.-16	30-juin-17	Pause-café et déjeuner lors des réunions du Comité Pédagogique: 750	8 250	30 000	38 250	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Cheikh Saad Boye Pr Alioune Dièye Pr Ousmane Ndiaye

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		Pédagogique								
		Rapports des séminaires de formations (3 rapports) animés par des professeurs régionaux Liste des participants			Hébergement et frais de voyage des 2 experts hors du Sénégal=24 000 Indemnités des 2 experts:6 000					
		Les Syllabus des cours Les emplois du temps			Location salles et logistiques pédagogique: 1 000 Restauration des participants=6 500					
	Dérouler les enseignements du DU de Nutrition Pédiatrique	Trois Procès verbal des trois(3) réunion du Comité Pédagogique	1-nov.-16	30-juin-17	Pause-café et déjeuner lors des réunions du Comité Pédagogique: 750	8 250	30 000	38 250	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Saliou Diouf Dr Adama Diouf Cheikh Ndiaye
		Rapports des séminaires de formations (3 rapports) animés par des professeurs régionaux Liste			Hébergement et frais de voyage des 2 experts hors du Sénégal=24 000 Indemnités des 2 experts:6 000					

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		des participants								
		Les Syllabus des cours Les emplois du temps			Location salles et logistiques pédagogique: 1 000 Restauration des participants=6 500					
	Dérouler les enseignements du DU Mécanique et Techniques Obstétricales	Rapport de l'atelier sur l'enregistrement rythme du cardiaque fœtal et les moyens de surveillance fœtale de 2ieme ligne	1-nov.-16	30-juin-17	Hébergement, frais de voyage et indemnités des enseignants hors du Sénégal =10 000	15 000	20 000	35 000	Pr Jean Charles Moreau	Pr Marie Edouard Equipe pédagogique CGO
Liste des participants de l'atelier sur l'enregistrement du rythme cardiaque fœtal et les moyens de surveillance		Pause café, déjeuner, Eau Installation Audiovisuelle=2 000								

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		Rapport de l'Atelier sur la version par manoeuvres externes et les manoeuvres d'extraction foetale			Hébergement, frais de voyage et indemnités des enseignants hors du Sénégal =10 000					
		Liste des participants de l'atelier sur la version par manoeuvres externes			Pause café, déjeuner, Eau Installation Audiovisuelle=3 000					
		DRP pour acquisition appareil cardiocardiographie			Achat de 2 cardiocardiographes 3D/4D=10 000					
		PV de réception des appareils cardiocardiographie								
		Les Emplois du temps								
	Dérouler les enseignements du DU Echographie Gynécologique et	Trois Procès verbal des trois(3) réunion du Comité	1-nov.-16	30-juin-17	Hébergement et frais de voyage des 2 experts hors du Sénégal=24 000	7 500	30 000	37 500	Pr Jean Charles Moreau	Pr Alassane Diouf Equipe pédagogique CGO

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués	
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL			
	Obstétricale	Pédagogique			Indemnités des 2 experts:6 000						
		Rapports des séminaires de formations (3 rapports)animés par des professeurs régionaux Liste des participants									
		Les Syllabus des cours Les emplois du temps				Location salles et logistiques pédagogique: 1 000 Restauration des participants=6 500					
	Organiser un cours préparatoire au DU de Sénologie	Trois Procès verbal des trois(3) réunion du Comité Pédagogique	02-avr-17	31-juil-17	Honoraires des consultants animateurs: 2 000	13 000	2 000	15 000	Pr Jean Charles Moreau	Dr Mamour Guèye Enseignants et Internes de la CGO	
		TDR du cours disponible; rapport du cours									
		rapport de la formation; liste des participants									Hébergement Restauration et prise en charge des

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
					participants 12 000					
					Location de salles ; et logistique pédagogique): 1000					
	Dérouler les enseignements du DU de Chirurgie Vaginale et Périnéale	Rapports des 4 ateliers de formation des étudiants en chirurgie vaginale et périnéale	1-nov.-16	30-juin-17	Hébergement et frais de voyage des 2 experts =9 500	33 000	9 500	42 500	Pr Jean Charles Moreau	Pr Mamadou Lamine Cissé Equipe pédagogique CGO
Liste des participants des différents ateliers en chirurgie vaginale et périnéale		Pause café, déjeuner, Eau Installation Audiovisuelle transport des participants pour ateliers dans les régions=4 500								
DRP pour acquisition boîtes complètes de chirurgie vaginale et clamps bipolaires		Achat boîtes complètes de chirurgie vaginale et 2clamps bipolaires= 28000								

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		PV de réception des boîtes de chirurgie vaginale et clamps bipolaires								
		Les Syllabus des cours			Frais d'impression des Syllabus= 500					
		Les Emplois du temps								
	DIU d'endoscopie chirurgicale en Gynécologie	Rapports des 4 ateliers de formation des étudiants en endoscopie opératoire	1-nov.-16	30-juin-17	Hébergement et frais de voyage des 2 experts =9 500	12 000	9 500	21 500	Pr Jean Charles Moreau	
Liste des participants des différents ateliers en endoscopie opératoire		Pause café, déjeuner, Eau Installation Audiovisuelle transport des participants pour ateliers dans les régions=4 500								
Les Syllabus des cours		Frais d'impression des Syllabus= 500								

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		DRP pour l'acquisition de matériel pédagogique (otique de 0°2.7mm et de 0°2.9)			Montant pour l'acquisition du matériel pédagogique=7000					
		Les Emplois du temps								
	Dérouler le DU de Colposcopie	Rapports des 2 ateliers de formation des étudiants en Colposcopie et en Pathologie Cervico-Vaginale	1-nov.-16	30-juin-17	Hébergement et frais de voyage des 2 experts =10 000	21 100	10 000	31 100	Pr Jean Charles Moreau	
		Liste des participants des différents ateliers en chirurgie vaginale et périnéale			Pause café, déjeuner, Eau Installation Audiovisuelle transport des participants pour ateliers dans les régions=1800					

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Former les professionnels de la santé en Soins Essentiels et Réanimation Néonatale (session1)	rapport de l'atelier	22-mars-17	26-mars-17	Location Salle, Déjeuner et Pause-café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Ramatoulaye Diagne Dr Papa Moctar Faye/Pr Ousmane Ndiaye
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					
	Former les professionnels de la santé en Soins Essentiels et Réanimation Néonatale (session2)	rapport de l'atelier	20-juin-17	24-juin-17	Location Salle, Déjeuner et Pause café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Ramatoulaye Diagne Dr Papa Moctar Faye/Pr Ousmane Ndiaye
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					
	Former les professionnels de la santé en Soins Essentiels et Réanimation Néonatale (session3)	rapport de l'atelier	12-déc-17	16-déc-17	Location Salle, Déjeuner et Pause-café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Ramatoulaye Diagne Dr Papa Moctar Faye/Pr Ousmane Ndiaye
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					
	Former les professionnels de la santé en Réanimation et Urgences Pédiatriques (session1)	rapport de l'atelier	01-mars-17	05-mars-17	Location Salle, Déjeuner et Pause café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Ousmane Ndiaye	Dr Papa Moctar Faye Pr Ndèye Ramatoulaye Diagne/Dr Thiongane/Dr Idrissa Basse
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Former les professionnels de la santé en Réanimation et Urgences Pédiatriques (session2)	rapport de l'atelier	04-juil-17	08-juil-17	Location Salle, Déjeuner et Pause café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Ousmane Ndiaye	Dr Papa Moctar Faye Pr ndèye ramatoulaye Diagne/Dr Thiongane/Dr Idrissa Basse
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					
	Former les professionnels de la santé en Réanimation et Urgences Pédiatriques (session3)	rapport de l'atelier	25-juil-17	29-juil-17	Location Salle, Déjeuner et Pause-café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Ousmane Ndiaye	Dr Papa Moctar Faye Pr Ndèye Ramatoulaye Diagne/Dr Thiongane/Dr Idrissa Basse
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					
	Former les professionnels de la santé en soins Mère-Kangourou (session1)	rapport de l'atelier	25-mars-17	29-mars-17	Location Salle, Déjeuner et Pause café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Ramatoulaye Diagne Dr Papa Moctar Faye/Pr Ousmane Ndiaye
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					
	Former les professionnels de la santé en soins Mère-Kangourou (session2)	rapport de l'atelier	25-avr-17	29-avr-17	Location Salle, Déjeuner et Pause café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Ramatoulaye Diagne Dr Papa Moctar Faye Pr Ousmane Ndiaye
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Former les professionnels de la santé en soins Mère-Kangourou (session3)	rapport de l'atelier	08-juil-17	12-juil-17	Location Salle, Déjeuner et Pause-café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Ramatoulaye Diagne Dr Papa Moctar Faye Pr Ousmane Ndiaye
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					
	Former les professionnels de la santé en Vaccinologie et PEV (session1)	rapport de l'atelier	15-avr-17	19-avr-17	Location Salle, Déjeuner et Pause-café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Boubacar Camara Pr Cheikh saad Boye Pr Alioune Dièye Pr Ousmane Ndiaye
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					
	Former les professionnels de la santé en Vaccinologie et PEV (session2)	rapport de l'atelier	18-juil-17	22-juil-17	Location Salle, Déjeuner et Pause café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Boubacar Camara Pr Cheikh saad Boye Pr Alioune Dièye Pr Ousmane Ndiaye
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					
	Former les professionnels de la santé en Vaccinologie et PEV (session3)	rapport de l'atelier	08-nov-17	12-nov-17	Location Salle, Déjeuner et Pause-café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Boubacar Camara Pr Cheikh saad Boye Pr Alioune Dièye Pr Ousmane Ndiaye
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Former les professionnels de la santé en Nutrition des 1000 premiers jours	rapport de l'atelier			Location Salle, Déjeuner et Pause-café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Saliou Diouf
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					
	Former les professionnels de la santé en Mesures Anthropométriques et Evaluation Nutritionnelle de la Mère et de l'Enfant	rapport de l'atelier			Location Salle, Déjeuner et Pause-café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Nicole Dossou	Equipe pédagogique du Laboratoire de Nutrition et Equipe d'Exécution CEA-SAMEF
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					
	Former les professionnels de la santé en Prise en Charge des Carences en Micronutriments	rapport de l'atelier	02-mai-17	31-mai-17	Location Salle, Déjeuner et Pause-café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Nicole Dossou	Equipe pédagogique du Laboratoire de Nutrition et Equipe d'Exécution CEA-SAMEF
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					
	Formation en Prise en Charge de la Malnutrition Aiguë	rapport de l'atelier			Location Salle, Déjeuner et Pause-café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Nicole Dossou	Equipe pédagogique du Laboratoire de Nutrition et Equipe d'Exécution

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Sévère de l'Enfant	Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					CEA-SAMEF
	Former les professionnels de la santé en Nutrition en cas de Situation d'Urgence	rapport de l'atelier			Location Salle, Déjeuner et Pause-café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Saliou Assane sylla
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					
	Former les professionnels de la santé en Soins Obstétricaux et Néonataux d'Urgence/GATPA	rapport de l'atelier	04-janv-17	31-juil-17	Location Salle, Déjeuner et Pause-café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Jean Charles Moreau	Equipe Pédagogique de la CGO
		Base de données des participants								
	Former les professionnels de la santé en Soins Après Avortement (SAA)	rapport de l'atelier	04-janv-17	31-juil-17	Location Salle, Déjeuner et Pause café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Jean Charles Moreau	Equipe Pédagogique de la CGO
		Base de données des participants								
	Former les professionnels de la santé en	rapport de l'atelier	04-janv-17	31-juil-17	Location Salle, Déjeuner et Pause-café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Jean Charles Moreau	Equipe Pédagogique de la CGO

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Technologie contraceptive	Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					
	Former les professionnels de la santé en IVA/IVL	Rapports des 4 ateliers	04-mars-17	14-déc-17	Location Salle, Déjeuner et Pause-café=1 600	2 000	0	2 000	Pr Jean Charles Moreau	Equipe Pédagogique de la CGO
		Base de données des participants			Honoraires des formateurs= 400					
	A.11	Formation de ressources humaines en langue anglaise pour favoriser la production scientifique dans les revues internationales et la mobilité dans l'espace sous- régional				12 000	0	12 000		
	Organiser la formation des enseignants en anglais	TDR disponibles pour le recrutement du Consultant en anglais	1-janv.-17	1-juil.-17	Pause-café =2 000	12 000	0	12 000	Pr Ousmane Ndiaye	Mr Cheikh Ndiaye
		Le contrat signé avec le Consultant en anglais			Rémunération de la formation = 10 000					
		La liste des formés								
		le Syllabus des cours								

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
B	Promouvoir la recherche appliquée et l'innovation technologiques dans le domaine de la santé de la mère et de l'enfant					326 800	608 960	935 760		
B.1	Organiser des ateliers de formation pour les professeurs et étudiants sur les domaines spécifiques tels que gestion de projet et rédaction de projet de recherche					60 000	15 000	75 000		
	Organiser un atelier sur la rédaction de projets de recherche	liste des participants			Honoraires des Consultants animateurs: 2 000	10 000	5 000	15 000	Pr Anta DIA	Pr Adama Faye Equipe ISED, Pr Marie E Faye Diémé
		rapport de l'atelier			Hébergement Restauration et prise en charge des participants 12 000					
					Location de salles ; logistique pédagogique): 1 000					
	Organiser un atelier sur la rédaction médicale	liste des participants			Honoraires des Consultants Animateurs: 2 000	10 000	5 000	15 000	Pr Anta DIA	Pr Adama Faye Equipe ISED, Pr Marie E Faye Diémé
		rapport de l'atelier			Hébergement Restauration et prise en charge des participants 12 000					

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
					Location de salles ; et logistique pédagogique): 1 000					
	Organiser un atelier de formation en épidémiologie niveau 1	TDR du cours disponible; rapport du cours	16-janv-17	20-janv-17	Honoraires des Consultants animateurs: 2 000	10 000		10 000	Pr Anta DIA	Pr Adama Faye Enseignats ISED/SMPSP
rapport de la formation; liste des participants		Hébergement Restauration et prise en charge des participants 8 000								
		Location de salles ; logistique pédagogique): 1000								
	organiser un atelier de formation en Epiinfo	rapport de l'atelier et liste des participants	27-févr-17	01-mars-17		10 000		10 000	Pr Anta DIA	Pr Adama Faye Enseignants ISED/MPSP
					Hébergement Restauration et prise en charge des participants					

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
					9 000					
					Location de salles ; logistique pédagogique): 1000					
	Organiser un atelier de formation au logiciel r	TDR du cours disponible; rapport du cours	20-mars-17	24-mars-17	Honoraires des Consultants Animateurs: 1 000 Frais de voyage, hébergement et restauration des formateurs étrangers:13 000	10 000		10 000	Pr Anta DIA	Pr Adama Faye Enseignant ISED/MPSP
rapport de la formation; liste des participants		Restauration et prise en charge des participants: 3 000								
		Location de salles ; transport matériel et logistique pédagogique):								

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
					3000					
	Organiser un atelier de formation en épidémiologie niveau 2	TDR du cours disponible; rapport du cours	01-mai-17	05-mai-17	Honoraires des Consultants animateurs: 2 000	10 000	5 000	15 000	Pr Anta DIA	Pr Adama Faye Enseignats ISED/MPSP
rapport de la formation; liste des participants		Hébergement Restauration et prise en charge des participants 12 000								
		Location de salles ; logistique pédagogique): 1000								
B.2	Acquérir du matériel et des équipements innovants de recherche et des ressources documentaires					30 000	0	30 000		
	Acquérir du matériel et des équipements innovants de recherche et des	Contrat d'acquisition signé avec le fournisseur	01-janv-17	02-mai-17	Frais des abonnements sur les ressources documentaires	30 000	0	30 000	Pr Ousmane Ndiaye	DRTP/ADIE/SEPAM/Cellule de Passation de Marchés

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	ressources documentaires :	PV de réception des équipements								
	B.3 Réhabiliter des unités de recherche décentralisées					0	202 960	202 960		
	Réhabiliter le centre de simulation du CHNEAR	Le contrat signé avec l'Architecte	1-janv.-17	30-avr.-17	Coût de la réhabilitation = 80 000	0	80 000	80 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Philippe Moreira Pr Ndèye Ramatoulaye Diagne Mr Abdoulaye Sarr Mr Cheikh Ndiaye
		Les documents architecturaux								
		DAO pour la réhabilitation								
		contrat de réhabilitation signé								
		PV de réception des travaux de réhabilitation								
	Réhabiliter le Centre de simulation à l'HED	Le contrat signé avec l'Architecte	1-janv.-17	30-avr.-17	Coût modification de conteneurs pour	0	16 000	16 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Philippe Moreira Pr Ndèye Ramatoulaye

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		Les documents architecturaux			en faires locaux et petits équipements = 16 000					Diagne Mr Abdoulaye Sarr Mr Cheikh Ndiaye
		DAO pour la réhabilitation								
		contrat de réhabilitation signé								
		PV de réception des travaux de réhabilitation								
	Réhabiliter les locaux de l'Institut de Pédiatrie Sociale (IPS) de Pikine	Le contrat signé avec l'Architecte	1-janv.-17	30-avr.-17	Coût modification de conteneurs pour en faires locaux et petits équipements = 16 000	0	16 000	16 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Philippe Moreira Pr Ndèye Ramatoulaye Diagne Mr Abdoulaye Sarr Mr Cheikh Ndiaye
		Les documents architecturaux								
		DAO pour la réhabilitation								
		contrat de réhabilitation signé								
		PV de réception des travaux de réhabilitation								

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Appuyer la réhabilitation du Laboratoire de Nutrition	DRP pour la réhabilitation	15-janv.-17	15-avr.-17	Réfection (salle de cours, bureaux, laboratoire) =5 000	0	11 000	11 000	Pr Nicole Idohou Dossou	Pr Ousmane Ndiaye Pr Adama Diouf Mr Cheikh Ndiaye
contrat de réhabilitation signé		Equipement de la salle de cours des Master (tables, chaises, écran de projection, armoire etc. =3 000								
PV de réception des travaux de réhabilitation		Mobilier salle de réunion =2 000								
		4 Splits =1 000								
	Appuyer l'équipement en matériel de recherche Laboratoire Nutrition	DRP pour l'acquisition du matériel	15-janv.-17	12-avr.-17	Fourniture Gaz rare pour Spectrophotomètre de masse à rapport Isotopique : IRMS (Hélium, Argon, Hélium/CO2, Hélium hydrogène, Hydrogène, Gaz carbonique, Air comprimé)= 12 000	0	60 000	60 000	Pr Nicole Idohou Dossou	Pr Ousmane Ndiaye Pr Saliou Diouf Pr Adamad Diouf Mr Cheikh Ndiaye
		contrat de réhabilitation signé			Bain-marie agitant =7 000					

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		PV de réception des travaux de réhabilitation			Paillasse de Laboratoire Meubles sur roulette sièges en tissu large et ergonomique =16 000					
					Groupe électrogène=25000					
	Appuyer à l'équipement la salle d'informatique de l'Ised en ordinateur et en mobiliers de bureau	DRP matériels de bureau et DRP ordinateurs et DRP équipements de protection	1-janv.-17	28-févr.-17	Ordinateurs: 12000	0	19 960	19 960	Pr Anta DIA	Equipe ISED/MPSP
Contrats signés		Matériels de bureau: 16000								
PV de réception des travaux de réhabilitation		Equipement: 2760								
B.4	Octroyer les subventions de recherche pour les étudiants chercheurs(thèses et mémoires), pour les enseignants chercheurs et pour les institutions de recherche					170 000	370 000	540 000		

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Octroyer les subventions aux projets de recherche retenus	listes des projets ayant reçu des montants de subventions			Montant alloués aux étudiants chercheurs (thèses et mémoires) = 80 000	170 000	370 000	540 000	Pr Jean Charles Moreau	Pr Ousmane Ndiaye Mr Cheikh Ndiaye Mr Mansour Djité
		Listes des étudiants ayant reçu des subventions			Montants alloués aux enseignants chercheurs= 160 000					
		liste des enseignants chercheurs ayant reçu des subventions			Montant alloués aux institutions de recherche = 300 000					
B.5	Mettre en œuvre et Suivre les projets de recherche subventionnés					30 800	0	30 800		
	Mettre en place un dispositif de suivi des projets de recherche fonctionnel	Plan de suivi des projets de recherche	1-mars-17	31-déc.-17	Frais de missions:22 500	24 500	0	24 500	Pr Ousmane Ndiaye	Pr saliou Diouf Mr Cheikh Ndiaye
		PV de rencontre de suivi des projets			Pause café des rencontres:2 000					
		Rapport périodique de suivi des projets								

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		de recherche								
	Organiser des ateliers de sélection des projets de recherche à subventionner	Rapports de l'atelier			Restauration et pause café =750X4	6 300	0	6 300	Pr Ousmane Ndiaye	Membres du Comité Scientifique
		listes des projets soumis								
		listes des projets subventionnés			Frais de production= 200X15X4					
B.6	Publier les articles issus des résultats de la recherche et des innovations					7 000	15 000	22 000		
	Organiser une rencontre scientifique ou de partage en présentation des résultats de la recherche	Rapport de l'atelier			Déjeuner et pause-café=2 000	2 000	0	2 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Marie E faye Diémé Pr Jean Charles Moreau Pr Ousmane Ndiaye Mr Cheikh Ndiaye Mr Mansour Djité
		Fiches de présentation des résultats de la recherche	01-juin-17	30-juin-17						
	Identifier les articles à publier	Liste des articles			NEANT	0	0	0	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Marie E faye Diémé Pr Jean Charles Moreau Pr Ousmane Ndiaye Mr Cheikh Ndiaye Mr Mansour Djité
		Liste des maisons de publication retenues	1-janv.-17	1-déc.-17						

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Subventionner les articles à publier	Accord avec la maison de publication	1-janv.-17	1-déc.-17	Frais de publication 20 000	5 000	15 000	20 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Marie E faye Diémé Pr Jean Charles Moreau Pr Ousmane Ndiaye Mr Cheikh Ndiaye Mr Mansour Djité
B.7	Mener des activités intégrées Obstétrico-pédiatriques avec le bus médicalisé					29 000	6 000	35 000		
	Dépistage et prise en charge des populations périurbaines et hors de Dakar	Rapport des 04 activités	01-juin-17	30-juin-17	Déjeuner et pause-café=8 000	29 000	6 000	35 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Marie E faye Diémé Pr Jean Charles Moreau Pr Ousmane Ndiaye Mr Cheikh Ndiaye Mr Mansour Djité
Fiches de présentation des résultats de la recherche		Achat de consommables médicaux:8 000								
		Achat carburant de liaison du bus médicalisé:7 000								
		Hébergement et restaurant des missionnaires:12 000								
C	Centre d'opération					452 495	93 000	545 495		
C.1	Elaborer et mettre en œuvre un plan de communication interne et externe					141 100	0	141 100		

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Reliquat du consultant en communication et frais d'accompagnement	Contrat du Consultant	15-janv-17	30-juin-17	Reliquat et frais d'accompagnement du Consultant= 5 000	14 000	0	14 000	Pr Ousmane Ndiaye	Mr Cheikh Ndiaye
Document de plan de communication		Frais d'organisation du renforcement de capacités des membres du Comité d'Exécution pour l'utilisation des outils identifiés =2 000								
Outils de communication identifiés										
	Mettre en œuvre des activités de communication	Rapports d'activités de communication	30-janv-17	31-déc-17	frais liés aux activités de communication inscrites dans le plan de communication= 100 000	100 000	0	100 000	Pr Ousmane Ndiaye	Mr Cheikh Ndiaye
Rapport de suivi des activités de communication										
	Organiser l'atelier de lancement du CEA-SAMEF en partenariat avec CEA-MITIC	Comité Ad hoc pour l'organisation	01-janv-17	27-janv-17	Frais liés aux réunions préparatoires=1 000	21 000	0	21 000	Pr Ousmane Ndiaye	Equipe CEA-MITIC et Equipe CEA-SAMEF
TDR de l'atelier de lancement		Frais liés à l'organisation de l'atelier de lancement=20 000								

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		Rapport de l'atelier de lancement								
	Acquérir et installer un panneau de signalisation électronique du CEA-SAMEF devant le nouveau bâtiment de la FMPO	DRP	15-janv-17	31-janv-17	Coût d'acquisition du panneau de signalisation électronique et son installation= 6 100	6 100	0	6 100	Pr Ousmane Ndiaye	M Cheikh Ndiaye
		PV de réception								
	C.2	Développer et héberger le site web du CEA en multilingues				30 000	0	30 000		
	Maintenir le site Web en ligne	Nom de la plateforme d'hébergement	30-mars-17	15-avr-17	Hébergement maintenance et animation du site =30 000	30 000	0	30 000	Pr Ousmane Ndiaye	Cheikh Ndiaye /Léopold Diouf
		Convention avec l'hébergeur								
		Site en ligne								
	Suivre la mise à jour du site web	Rapport de suivi	01-janv-17	31-déc-17		0	0	0	Mr Cheikh Ndiaye	Pr Ousmane Ndiaye Pr Philippe Moreira
		Indice de fréquence du site								
	C.3	Faire accréditer les programmes de formation au niveau national				2 624	0	2 624		

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Envoi des rapports d'évaluation à l'ANAQ-Sup.		2-mai-17	30-mai-17		0	0	0	Pr Mamadou Sarr	Chargés de Programmes Qualité ; Chefs de Projets Qualité ; Comités de Pilotage des programmes
	Visite des évaluateurs externes		calendrier ANAQ	calendrier ANAQ		0	0	0	Pr Mamadou Sarr	Chargés de Programmes Qualité ; Chefs de Projets Qualité ; Comités de Pilotage des programmes
	Avis d'accréditation de l'ANAQ-Sup		1-déc.-2017	31-déc.-17		0	0	0	Pr Mamadou Sarr	Chargés de Programmes Qualité ; Chefs de Projets Qualité ; Comités de Pilotage des programmes
	Elaboration des plans d'amélioration		30-mai-17	30-juin-17		2 624	0	2 624	Pr Mamadou Sarr	Chargés de Programmes Qualité ; Chefs de Projets Qualité ; Comités de Pilotage des programmes
C.4	Faire accréditer les programmes de formation au niveau régional					0	0	0		
	Identification des Programmes de formation éligibles (sur la base de l'accréditation nationale) au Programme de Reconnaissance et d'Equivalence des		2-déc.-17	31-déc.-17		0	0	0	Pr Mamadou Sarr	Direction Qualité UCAD ; Direction CEA-SAMEF ; Anaq-Sup

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Diplômes (PRED) du CAMES									
C.5	Faire accréditer les programmes de formation au niveau international					4 000	0	4 000		
	Mise en place et formation des sous-comités de l'auto-évaluation		10-janv.-17	31-janv.-17		0	0	0	Pr Mamadou Sarr	Equipe décanal FMPO; Direction CEA-SAMEF; Cellules sectorielles AQ FMPO; CIAQ
	Partage des référentiels CIDMEF et CIDPHARMEF et Délimitation du périmètre de l'évaluation		18-janv.-17	19-janv.-17		500	0	500	Pr Mamadou Sarr	Equipe CIAQ ; Coordonnateurs de Programmes de formation ; Sous-Comités de l'auto-évaluation; Cellules sectorielles AQ de la FMPO; Commission Sui-Evaluation de la FMPO; Chefs de département de la FMPO

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Recueil des données (2 mois)		20-janv.-17	20-mars-17		0	0	0	Pr Mamadou Sarr	Equipe CIAQ ; Coordonnateurs de Programmes de formation ; Sous-Comités de l'auto-évaluation; Cellules sectorielles AQ de la FMPO; Commission Sui-évaluation de la FMPO; Chefs de département de la FMPO
	auto-analyse institutionnelle (4 à 6 mois)		20-mars-17	20-sept.-17		1 500	0	1 500	Pr Mamadou Sarr	Equipe CIAQ ; Coordonnateurs de Programmes de formation ; Sous-Comités de l'auto-évaluation; Cellules sectorielles AQ de la FMPO; Chefs de département de la FMPO
	Travail des sous-comités (2 à 3 mois)		20-sept.-17	20-nov.-17					Pr Mamadou Sarr	Equipe CIAQ ; Sous-Comités de l'auto-évaluation
	Rapport-Synthèse (2 à 3 mois)		20-nov.-17	31-déc.-17		2 000	0	2 000	Pr Mamadou Sarr	Equipe CIAQ ; Sous-Comités de l'auto-évaluation
C.6	Organiser les réunions du Comité Directeur					15 000	55 800	70 800		

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Tenir la première réunion statutaire du Comité Directeur	Lettre de convocation	01-févr-17	28-févr-17	Billets d'avion et déplacements pour les trois Administrateurs Extérieurs =14 400	5 000	18 600	23 600	Pr Amadou Diouf Doyen de la FMPO	Pr Jean Charles Moreau Pr Ousmane Ndiaye Mr Cheikh Ndiaye Mme Katy Niaré Diouf Mr Mansour Djité
Liste des documents présentés au comité directeur		Hébergement et restauration pour les trois Administrateurs Extérieurs=2 400								
		Indemnités de déplacement des trois Administrateurs Extérieurs =1 800								
Rapport de la réunion		Organisation de la réunion du Comité Directeur= 5 000								
	Tenir la deuxième réunion statutaire du Comité Directeur	Lettre de convocation	15-nov-17	30-nov-17	Billets d'avion et déplacements pour les trois administrateurs extérieurs =14 400	5 000	18 600	23 600	Pr Amadou Diouf Doyen de la FMPO	Pr Jean Charles Moreau Pr Ousmane Ndiaye Mr Cheikh Ndiaye Mme Katy Niaré Diouf Mr Mansour Djité

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		Liste des documents présentés au comité Directeur			Hébergement et restauration pour les trois Administrateurs Extérieurs=2 400					
					Indemnités de déplacement des trois Administrateurs Extérieurs =1 800					
		Rapport de la réunion			Organisation de la réunion du Comité Directeur= 5000					
	Tenir des réunions non-statutaires du Comité Directeur	Lettre de convocation	30-mars-17	30-déc-17	Billets d'avion et déplacements pour les trois Administrateurs Extérieurs =14 400	5 000	18 600	23 600	Pr Amadou Diouf Doyen de la FMPO	Pr Jean Charles Moreau Pr Ousmane Ndiaye Mr Cheikh Ndiaye Mme Katy Niaré Diouf Mr Mansour Djité
					Hébergement et restauration pour les trois Administrateurs Extérieurs=2 400					
					Indemnités de déplacement des trois Administrateurs					

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
					Extérieurs =1 800					
		Rapport de la réunion			Organisation de la réunion du Comité Directeur= 5 000					
C.7	Organiser les réunions du comité régional					10 000	37 200	47 200		
	Tenir la première réunion du Comité Régional	Lettre de convocation	01-mars-17	30-mars-17	Billets d'avion et déplacements pour les trois Administrateurs Extérieurs =14 400	5 000	18 600	23 600	Pr Amadou Diouf Doyen de la FMPO Premier Vice Président de comité d'exécution	Pr Jean Charles Moreau Pr Ousmane Ndiaye
					Hébergement et restauration pour les trois Administrateurs Extérieurs=2 400					
					Indemnités de déplacement des trois Administrateurs Extérieurs =1 800					
		Rapport de la réunion			Organisation de la réunion du Comité Directeur= 5 000					

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Tenir la deuxième réunion du Comité Régional	Lettre de convocation	15-nov-17	30-nov-17	Billets d'avion et déplacements pour les trois Administrateurs Extérieurs =14 400	5 000	18 600	23 600	Pr Amadou Diouf Doyen de la FMPO Premier Vice Président de comité d'exécution	Pr Jean Charles Moreau Pr Ousmane Ndiaye
					Hébergement et restauration pour les trois Administrateurs Extérieurs=2 400					
					Indemnités de déplacement des trois Administrateurs Extérieurs=1 800					
		Rapport de la réunion			Organisation de la réunion du Comité Directeur= 5 000					
C.8	Assurer le fonctionnement du Comité d'Exécution					110 000	0	110 000		
	Acquérir du matériel mobilier de bureau du comité d'exécution				Matériels et mobiliers de bureau:15 000	15 000	0	15 000	Pr Jean Charles Moreau	Equipe d'exécution du CEA-SAMEF

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Doter l'équipe de consommables pour son fonctionnement	liste des consommables	01-janv-17	31-janv-17	Frais de téléphones fournitures de bureau et consommables bureautiques = 30 000	45 000	0	45000	Pr Jean Charles Moreau	Pr Ousmane Ndiaye Mr Cheikh Ndiaye Mr Mansour Djité
					Carburant, frais d'entretien , frais)= 15 000					
	Acquérir un véhicule de liaison entre les différents sites du CEA	DRP pour l'acquisition	15-févr-17	30-avr-17	Coût d'acquisition du véhicule= 50 000	50 000	0	50 000	Pr Jean Charles Moreau	Pr Ousmane Ndiaye Mr Cheikh Ndiaye Mr Mansour Djité
		Carte grise du véhicule								
	C.9	Elaborer les outils de Gestion Administrative Comptable Financière et de Suivi-évaluation du Centre				113 771	0	113 771		
	Organiser 1 réunion mensuelle du Comité Exécutif (soit 1 réunion mensuelle)	Procès verbaux de réunion avec liste de présence	15-janv.-17	31-déc.-17	Pause-café =500	500	0	500	Pr Jean Charles Moreau	Pr Ousmane Ndiaye Mr Cheikh Ndiaye Mme Katy Niaré Diouf Mr Mansour Djité
		Rapport mensuel d'activité								
	Motiver le personnel du Comité	Ordre de virement des	01-janv-17	31-déc-17	Indemnités du Spécialiste en Suivi-	80 471	0	80 471	Pr Jean Charles	Pr Ousmane Ndiaye Mr Cheikh Ndiaye

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	d'Exécution	motivations			Evaluation= 19 200				Moreau	Mr Mansour Djité
		Bulletins de paie			Portion de salaire du Spécialiste en Passation des Marchés =12 000					
					Charges fiscales 2015 et 2016 du Comptable et de l'Assistante Administrative:12 072 CSS 2015 et 2016 sur salaire Comptable et Assistante: 353					
					Salaire du Comptable= 12 000Charges salariales sur salaire: 3 936Charges patronales sur salaire: 1 862					

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
					Salaire Net de l'Assistante Administrative =12 000 Charges salariales sur salaire: 5 108 Charges patronales sur salaire: 1 940					
	Renforcer les capacités du personnel d'exécution	TDR de la formation identifiée	15-févr-17	31-déc-17	Frais de la formation du Comptable du CEA-SAMEF(gestion financière et outils excel) = 5 000	11 000	0	11 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Ousmane Ndiaye Mr Cheikh Ndiaye Mme Katy Niaré Diouf Mr Mansour Djité
Listes participants		Frais de formation en outils bureautique et administratif de l'Assistante de Direction = 2 000								
Contrats avec les prestataire de la formation		Frais liés au renforcement de capacité en anglais de l'Equipe d'Exécution = 4 000								

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Assurer le fonctionnement du suivi évaluation		01-janv-17	31-janv-17	Fournitures de bureau, téléphone, frais de réunion de suivi évaluation carburant pour les déplacements etc =10800	10 800	0	10 800	Mr Cheikh Ndiaye	Pr Ousmane Ndiaye
	Organiser un atelier pour renforcer les capacités du personnel d'exécution sur les outils de suivi évaluation	TDR de l'atelier			Restauration et Pause-café= 6 000	6 000	0	6 000	Pr Ousmane Ndiaye	M Cheikh Ndiaye
		Rapport de l'atelier								
	Elaborer le PTBA 2018 du Centre	Note d'orientation	01-août-17	15-oct-17	Frais liés à l'organisation de la réunion de présentation de la note d'orientation = 1 000	5000	0	5000	Mr Cheikh Ndiaye	Pr Jean Charles Moreau Pr Ousmane Ndiaye Mr Cheikh Ndiaye Mr Mansour Djité
		Document de PTBA 2018			Frais liés à l'atelier de validation et d'arbitrage du PTBA 2018 = 5 000					
C.10	Contractualiser avec des Consultants pour assurer l'Audit Externe du CEA-SAMEF					20 000	0	20 000		

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Recruter un consultant pour l'Audit Externe du Centre	TDR de recrutement et rapport de recrutement	1-févr.-17	28-avr.-17	Paiement du Consultant=20 000	20 000	0	20 000	Pr Amadou Diouf Doyen FMPO Président du comité d'audit	ACP du rectorat ACP de la FMPO
Contrat du Consultant										
Rapport d'audit du Consultant										
C.11	Mettre en place le comité d'Audit Interne du CEA-SAMEF et le rendre fonctionnel					6 000	0	6 000		
	Opérationnaliser le Comité d'Audit	PV de réunions du Comité d'Audit	15-janv-17	31/31/2017	Restauration et Pause-café= 1 000	6 000	0	6 000	Pr Amadou Diouf Doyen FMPO Président du comité d'audit	ACP du rectorat ACP de la FMPO
		Rapports d'audit interne			Organisation de l'audit interne en relation avec la Direction de l'audit de l'UCAD= 5 000					
D	Développement de coopération scientifique et technique, durable avec les institutions de recherche et les entreprises					482 780	220 000	702 780		
D.1	Mettre en œuvre et suivre des conventions de partenariats signées avec les parties prenantes de la santé de la mère et de l'enfant					17 000	0	17 000		

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Organiser une réunion bimensuelle pour le suivi des signatures des conventions et de la mise en œuvre de ces conventions	liste des partenaires	15-janv-16	31-déc-16	Pause déjeuner et café= 1 000	1 000	0	1 000	Pr Jean Charles moreau	Pr Ousmane Ndiaye Mr Cheikh Ndiaye
		rapport de reunion de suivi de signatures des conventions								
	Continuer le processus de contractualisation en cours	Liste des Partenaires	15-janv-16	31-déc-16	Frais liés au rencontre avec les Partenaires= 6 000	16 000	0	16 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Jean Charles Moreau Mr Cheikh Ndiaye
		Plan d'action avec les Partenaires			Frais de déplacements vers les Partenaires= 10 000					
	Elaboration de conventions de stage avec les partenaires (Hôpitaux, Instituts, Structures privées...); UGB; Université de Thiès	Liste des partenaires	16-janv-16	31-janv-16	NEANT	0	0	0	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Jean Charles Moreau Pr Alassane Diouf Mr Cheikh Ndiaye
		conventions de partenariat signées disponibles								
	D.2	Appuyer la mobilité entrante et sortante des personnels d'enseignement, de recherche et des techniciens				169 900	70 000	239 900		
	Organiser des Visite d'agences,	TDR des visites	01-janv-16	31-déc-16	Frais de déplacements et	60 000	15 000	75 000	Pr Ousmane	Pr Ibrahima Diagne Pr Ndèye Ramatoulaye

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	d'Universités....				achat de billets d'avions				Ndiaye	Diagne
		rapport de visite de terrain; ordre de mission								
	Organiser une mission d'appui au DES de Pédiatrie de l'Université Gamal Abdel Nasser de Conakry (3 missions d' 1 semaine)	TDR des 03 missions 03 rapports de mission Billets d'avion et ordre de missions des enseignants pour appuyer l'Université Gamal Nasser de Conakry			Billets d'avion et déplacements:5 000 Hébergement et alimentation:8 400 Service de la structure d'accueil: 1 000	14 400	0	14 400	Pr Ousmane Ndiaye	
	Examiner et sélectionner des candidatures (2 bourses par catégorie professionnelle)	procès verbal de sélection des candidats	15-févr-17	28-févr-17	Pause-café de la rencontre =500	500	0	500	Pr Jean Charles Moreau	Comité d'Exécution du CEA-SAMEF et Comité Directeur
		Montant retenu pour un boursier								
	Attribuer des moyens pour faciliter la mobilité	justificatifs administratifs et comptables	15-févr-17	31-déc-17	Billet d'avion Prise en charge des étrangers:	60 000	50 000	110 000	Pr Jean Charles Moreau	Comité d'Exécution du CEA-SAMEF

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	des professeurs et des responsables des programmes de formation pour les stages et visites d'échanges	Liste des bénéficiaires								
	Organiser des missions de terrains périodiques du personnel du Comité d'Exécution du CEA	Ordre de mission	01-janv-17	31-janv-17	Participation aux ateliers régionaux des CEA= 30 000	35 000	5 000	40 000	Pr Jean Charles Moreau	Pr Ousmane Ndiaye Mr Cheikh Ndiaye Mr Mansour Djité
		Rapports de mission			Frais de missions à l'intérieur du pays = 10 000					
	D.3	Organiser et participer à des conférences et journées scientifiques pour partage d'expériences et création de partenariat				91 580	20 000	111 580		
	Organiser une journée annuelle Mère-Enfant	TDR de la journée	01-juil-17	30-juil-17		23 600	0	23 600	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Saliou Diouf Pr Guélaye Sall
		Liste des membres du comité scientifique			Frais liés à l'organisation de la journée = 23 600					
		Programme scientifique								
		Liste des membres du								

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		comité d'organisation								
		supports d'annonce de la journée annuelle								
		Rapport de la journée								
	Participer à la journée de URO-Gynécologie et fistules	Document de présentation	28-mars-17	31-mars-17	Frais de participation= 4pers 600	760	0	760	Pr Jean Charles Moreau	
		Rapport de mission			Frais de transport 160					
	Participer Congrès international de Nutrition (IUNS) en Argentine	Attestation de participation	01-oct-17	31-oct-17	2 billets d'avions= Frais de séjours = 6 nuitésx2 + Perdiu=140 000x2	7 220	0	7 220	Pr Nicole Idohou Dossou	
	Participer aux congrès de Gynécologie, Pédiatrie	Attestation de participation du centre			Prise en charge des participants= 70 000	60 000	20 000	80 000	Pr Ousmane Ndiaye	Comité d'exécution CEA-SAMEF
D.4	Organiser des campagnes de marketing et promouvoir les nouvelles découvertes du CEA-SAMEF					20 000	0	20 000		

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Dérouler la première campagne de marketing	Tdr de la journée	01-juil-17	30-juil-17	Frais liés à l'organisation de la journée = 10 000	10 000	0	10 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Philippe Moreira Pr Ndèye Ramatoulaye Diagne Cheikh Ndiaye
		rapport d'activités de la campagne								
	Dérouler la deuxième campagne de marketing	Tdr de la journée	01-nov-17	30-nov-17	Frais liés à l'organisation de la journée = 10 000	10 000	0	10 000	Pr Ousmane Ndiaye	Pr Philippe Moreira Pr Ndèye Ramatoulaye Diagne Cheikh Ndiaye
		rapport d'activités de la campagne								
	D.5	Octroyer des bourses de voyages d'étude pour les étudiants méritants				63 300	50 000	113 300		
	Recenser les besoins des Institutions Partenaires-	lettre des Institutions Partenaires avec canevas de recensement	01-oct-17	15-oct-17	NEANT	0	0	0	Pr Jean Charles Moreau	Pr Alassane Diouf Pr Boubacar Camara Mr. Cheikh Ndiaye
		Canevas de recensement des besoins spécifiques renseigné								

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
	Faire l'arbitrage sur les besoins exprimés	TDR de la réunion d'arbitrage	15-oct-17	15-nov-17	Pause café= 500	500	0	500	Pr Jean Charles Moreau	Responsables des formations
		procès verbal de la réunion d'arbitrage								
	Attribuer des moyens pour effectuer les voyages d'études	justificatifs administratifs et comptables	15-oct-17	15-déc-17	Frais des voyages d'étude = 112 800	62 800	50 000	112 800	Pr Jean Charles moreau	Comité d'Exécution du CEA-SAMEF
		Liste des bénéficiaires								
	D.6	Octroyer des bourses d'études aux étudiants (DU, DES, MASTER et DOCTORAT) régionaux et nationaux méritants				121 000	80 000	201 000		
	Organiser une réunion de définition des critères d'attribution des bourses	Procès verbal de réunion de définition des critères d'attribution des bourses	01-févr-17	15-févr-17	Pause café= 500	500	0	500	Pr Ousmane Ndiaye	Responsables des formations Comité d'exécution
	Sélectionner les étudiants devant avoir une bourses durant leur parcours Universitaire	TDR réunion de sélection des étudiants	15-mars-17	31-juil-17	Pause café= 500	500	0	500	Pr Ousmane Ndiaye	Mr. Cheikh Ndiaye Dr. Omar Gassama Pr. Pape Moctar Faye
		appel à candidature								

Code Analytique	Libellés analytiques	Livrables	Périodes		Coûts détaillés	Montant en dollars			Responsables	Acteurs impliqués
			Date début	Date fin		CEA	Partenaires	TOTAL		
		publié et accessible								
		Procès verbal de sélection des dossiers validé								
	Attribuer les bourses d'étude aux étudiants	justificatifs administratifs et comptables	01-oct-17	31-juil-18	Bourses d'étude = 72 500	120 000	80 000	200 000	Pr Ousmane Ndiaye	Comité d'Exécution du CEA-SAMEF
		Liste des bénéficiaires								

7. ANNEXE I : ETAT D'AVANCEMENT DES ACTIVITES DU PTBA 2016 AU 31/12/2016

Composante A : Formation de ressources humaines de qualité en quantité dans le domaine de la nutrition, de la santé de la mère et de l'enfant

Activités	Sous activités	Période d'exécution prévue	Responsable	Etat d'exécution
<i>A.1 : Mettre en place les équipes pédagogiques fonctionnelles (DES, DOCTORAT, MASTER et FORMATIONS DE COURTE DUREE)</i>	Acter sur la composition des équipes pédagogiques (DES, DOCTORAT, MASTER et FORMATIONS DE COURTE DUREE)	15/01/2016 - 31/01/2016	Pr Ousmane Ndiaye	Réalisée
	Organiser un atelier de production des maquettes pédagogiques pour les formations de courte durée	08/02/2016 - 13/02/2016	Pr Philippe Moreira	Réalisée, documents en cours de finalisation
	Organiser un atelier pour l'harmonisation des pratiques chirurgicales en gynécologie obstétrique et Pédiatrie	08/03/2016 - 09/03/2016	Pr Jean Charles Moreau	
<i>A.2 : Renforcer les capacités des enseignants à de nouvelles méthodes pédagogiques</i>	Organiser le premier atelier de formation sur les cours en ligne (scénarisation, mise en ligne/numérisation des enseignements ; évaluation en ligne ; réalisation de supports sonorisés) (session1)	15/02/2016 - 26/02/2016	Pr Philippe Moreira	Non encore réalisée
	organiser un atelier d'harmonisation des enseignements théoriques et pratiques en GYN et en Pédiatrie	04/06/2016 - 11/06/2016	Pr Philippe Moreira	Réalisée du 05 au 08/10/16 pour la Gynécologie. Documents en cours de finalisation
	Organiser le premier atelier de formation des formateurs en simulation médicale (session1)	25/01/2016 - 28/01/2016	Pr Philippe Moreira	Réalisée sur la période du 25 au 28/01/2016
	Organiser le premier atelier de formation en objectifs Educationnels et Docimologie (session1)	28/03/2016 - 15/04/2016	Pr Marie E Faye Diémé	Réalisée sur la période du 11 au 14/04/16
<i>A.3. Renforcer les capacités des enseignants dans les domaines diagnostiques et thérapeutiques</i>	Organisation d'ateliers de formation des Formateurs en Endoscopie (session1)	01/02/2016 – 04/02/2016	Pr Maguette Mbaye	Réalisée sur la période du 01 au 04/02/2016
	Organiser un atelier de formation des Formateurs en Soins Maternels Humanisés	09/05/2016 – 14/05/2016	Dr A A Diouf	Non encore réalisée
	Organiser un cours préparatoire au DU de Coloscopie	01/04/2016 – 30/07/2016	Dr Omar Gassama	Réalisée sur la période du 06 au 10/06/2016
	Organiser un cours préparatoire au DU de Sénologie	02/04/2016 au 31/07/2016	Dr Mamour Guèye	Non encore réalisée

	Organisation des ateliers de formation Echocardiographie Hémodynamique Néonatale	01/01/2016 au 01/12/2016	Dr Papa Moctar Faye	Non encore réalisée
	Organisation d'ateliers de formation en Endoscopie bronchique	01/01/2016 – 02/12/2016	Dr Idrissa Demba Ba	Non encore réalisée
A.4. Acquérir des équipements pour promouvoir la formation en ligne au CEA-SAMEF et aux Institutions Partenaires	Contractualiser avec une plate-forme d'apprentissage installée et en cours d'utilisation	22/02/2016 – 01/03/2016	Pr Ousmane Ndiaye	Non encore réalisée
	Réaliser et numériser des supports pédagogiques/mise en ligne	01/03/2016 – 31/12/2016	Pr Ousmane Ndiaye	Non encore réalisée
A.5. Introduire des équipements innovants pour la formation et l'apprentissage (Simulation et Echocardiographie)	Acquérir des équipements innovants (Simulateurs Echocardiographie bus médical etc)	01/02/2016 – 01/10/2016	Pr Philippe Moreira	Evaluation des offres en cours
A.6. Doter les locaux du siège du CEA-SAMEF d'installations adéquates	Réhabiliter les locaux du CEA-SAMEF	01/02/2016 – 01/10/2016	Pr Jean Charles Moreau	Contrat du consultant architecte non encore finalisé
	Acquérir un groupe électrogène pour les locaux du CEA-SAMEF	01/02/2016 – 01/04/2016	Pr Philippe Moreira	Non encore réalisée
	Acquérir des équipements de vidéo transmission pour les activités pédagogiques du CEA-SAMEF	01/02/2016 – 01/04/2016	Pr Philippe Moreira	Non encore réalisée
A.7. Développer les curricula, recruter les étudiants, dispenser les enseignements pour les DES	Dérouler les enseignements de DES de Gynécologie Obstétrique	01/07/2016- 30/07/2016	Pr Jean Charles Moreau	Non encore réalisée au 31/12/2016
	Dérouler les enseignements du DES de Pédiatrie	01/07/2016 - 30/07/2016	Pr Ousmane Ndiaye	En cours. 1 ^{ère} réunion du Comité Pédagogique tenue le 31/11/2016
A.8. Développer les curricula, recruter les étudiants, dispenser les enseignements pour les Doctorats	Dérouler les enseignements du Doctorat de Santé Publique	01/01/2016 – 30/07/2016	Pr Anta Tal Dia	Non encore réalisée
	Dérouler les enseignements du Doctorat en Nutrition et Alimentation Humaine	01/01/2016 – 30/07/2017	Pr Nicole Dossou	Non encore réalisée
A.9. Développer les curricula, recruter les étudiants, dispenser les enseignements pour les Masters	Dérouler les enseignements du Master en Nutrition et Alimentation Humaine	15/12/2016 – 01/07/2017	Pr Nicole Dossou	Non encore réalisée
	Dérouler les enseignements du Master de Santé Publique (option santé de mère et de l'enfant)	01/01/2016 – 01/07/2017	Pr Anta Tal Dia	Non encore réalisée
A.10. Développer des curricula complémentaires,	Dérouler les enseignements du DU de Périnatalogie	01/07/2016 – 30/06/2017	Pr Ousmane Ndiaye	En cours. Un séminaire est tenu du 03 au 05 Mai 2016. Le CEA-SAMEF n'a pas financé l'activité car la dotation

recruter les participants dispenser les enseignements pour les formations de courte durée				budgétaire été insuffisante
	Dérouler les enseignements du DU d'infectiologie materno-fœtale	01/07/2016 – 30/06/2017	Pr Ndèye Ramatoulaye Diagne	Non encore réalisée
	Dérouler les enseignements du DU de Vaccinologie	01/11/2016 – 30/06/2017	Pr Cheikh Saad Boye	Non encore réalisée
	Dérouler les enseignements du DU de Nutrition Pédiatrique	01/11/2016 – 30/06/2017	Pr Saliou Diouf	Non encore réalisée
	Dérouler les enseignements du DU Mécanique et Techniques Obstétricales	01/11/2016 – 30/06/2017	Pr Marie E Faye Diémé	Non encore réalisée
	Dérouler les enseignements du DU Echographie Gynécologique et Obstétricale	01/11/2016 – 30/06/2017	Pr Alassane Diouf	Non encore réalisée
	Dérouler les enseignements du DU de Chirurgie Vaginale et Périnéale	01/11/2016 – 30/06/2017	Pr Mamadou Lamine Cissé	Non encore réalisée
	Former les professionnels de la santé en Soins Essentiels et Réanimation Néonatale (session1)	22/02/2016 – 26/02/2016	Pr Ndèye Ramatoulaye Diagne	Réalisée sur la période du 22 au 26/02/2016
	Former les professionnels de la santé en Soins Essentiels et Réanimation Néonatale (session2)	20/06/2016 – 24/06/2016	Pr Ndèye Ramatoulaye Diagne	Non encore réalisée
	Former les professionnels de la santé en Soins Essentiels et Réanimation Néonatale (session3)	12/12/2016 – 16/12/2016	Pr Ndèye Ramatoulaye Diagne	Non encore réalisée
	Former les professionnels de la santé en Réanimation et Urgences Pédiatriques (session1)	01/02/2016 – 05/02/2016	Dr Papa Moctar Faye	Réalisée sur la période du 29/02 au 04/03/2016
	Former les professionnels de la santé en Réanimation et Urgences Pédiatriques (session2)	04/07/2016 – 08/07/2016	Dr Papa Moctar Faye	Non encore réalisée
	Former les professionnels de la santé en Réanimation et Urgences Pédiatriques (session3)	25/07/2016 au 29/07/2016	Dr Papa Moctar Faye	Non encore réalisée
	Former les professionnels de la santé en soins Mère-Kangourou (session1)	25/01/2016 – 29/01/2016	Pr Ndèye Ramatoulaye Diagne	Réalisée sur la période du 01/02 au 05/02/2016
	Former les professionnels de la santé en soins Mère-Kangourou (session2)	25/04/2016 – 29/04/2016	Pr Ndèye Ramatoulaye Diagne	Réalisée sur la période du 25/04 au 29/04/2016
	Former les professionnels de la santé en soins Mère-Kangourou (session3)	08/08/2016 – 12/08/2016	Pr Ndèye Ramatoulaye Diagne	Réalisée sur la période du 25/07 au 29/07/2016
	Former les professionnels de la santé en Vaccinologie et PEV (session1)	15/02/2016 – 19/02/2016	Pr Boubacar Camara	Réalisée sur la période du 05 au 09/12/2016
	Former les professionnels de la santé en Vaccinologie et PEV (session2)	18/04/2016 – 22/04/2016	Pr Boubacar Camar	Non encore réalisée
	Former les professionnels de la santé en Vaccinologie et PEV (session3)	08/08/2016 – 12/08/2016	Pr Boubacar Camara	Non encore réalisée
	Former les professionnels de la santé en Nutrition des 1000 premiers jours	01/01/2016– 31/12/2016	Pr Saliou Diouf	Non encore réalisée
Former les professionnels de la santé en Mesures Anthropométriques et Evaluation Nutritionnelle de la Mère et de l'Enfant	01/01/2016 – 31/12/2016	Pr Nicole Dossou	Non encore réalisée	

	Former les professionnels de la santé en Prise en Charge des Carences en Micronutriments	01/01/2016 – 31/12/2016	Pr Nicole Dossou	Non encore réalisée
	Formation en Prise en Charge de la Malnutrition Aiguë Sévère de l'Enfant	01/01/2016 – 31/12/2016	Pr Nicole Dossou	Non encore réalisée
	Former les professionnels de la santé en Nutrition en cas de Situation d'Urgence	01/01/2016 – 31/12/2016	Pr Saliou Diouf	Non encore réalisée
	Former les professionnels de la santé en Soins Obstétricaux et Néonataux d'Urgence/GATPA	04/01/2016 – 31/07/2016	Pr Jean Charles Moreau	Réalisée sur la période du 08/08 au 12/08/2016
	Former les professionnels de la santé en Soins Après Avortement (SAA)	04/01/2016 – 31/07/2016	Pr Jean Charles Moreau	Non encore réalisée
	Former les professionnels de la santé en Technologie contraceptive	04/01/2016 – 31/07/2016	Pr Jean Charles Moreau	Non encore réalisée
	Former les professionnels de la santé en IVA/IVL	04/01/2016 – 31/07/2016	Pr Jean Charles Moreau	Réalisée sur la période du 17/10 au 21/10/2016
A.11. Formation de ressources humaines en langue anglaise pour favoriser la production scientifique dans les revues internationales et la mobilité dans l'espace sous-régional	Organiser la formation des enseignants en anglais	01/01/2016 – 01/07/2016	Pr Ousmane Ndiaye	Non encore réalisée

Composante B : Promouvoir la recherche appliquée et l'innovation technologiques dans le domaine de la santé de la mère et de l'enfant

Activités	Sous activités	Période d'exécution prévue	Responsable	Etat d'exécution
<i>B.1 : Organiser des ateliers de formation pour les professeurs sur les domaines spécifiques tels que la gestion de projet et la rédaction de projet de recherche</i>	Organiser un atelier sur la rédaction de projets de recherche		Pr Boubacar Camara	Non encore réalisée
	Mettre en place d'un comité scientifique fonctionnel chargé de promouvoir la recherche pour la santé mère-enfant		Pr Boubacar Camara	Réalisée
	Organiser un atelier sur la rédaction médicale		Pr Boubacar Camara	Non encore réalisée

B.2 : Acquérir du matériel et des équipements innovants de recherche et des ressources documentaires	Acquérir du matériel et des équipements innovants de recherche et des ressources documentaires :	01/02/2016 – 02/05/2016	Pr Alassane Diouf	Non encore réalisée
B.3 : Réhabiliter des unités de recherche	Réhabiliter le centre de simulation du CHNEAR	01/06/2016 – 31/12/2016	Pr Ousmane Ndiaye	Non encore réalisée
	Réhabiliter le Centre de simulation à l'HED	01/06/2016 – 31/12/2016	Pr Ousmane Ndiaye	Non encore réalisée
	Appuyer la réhabilitation du Laboratoire de Nutrition	15/02/2016 – 15/06/2016	Pr Adama Diouf	Non encore réalisée
	Appuyer l'équipement en matériel de recherche Laboratoire Nutrition	15/02/2016 – 12/04/2016	Pr Adama Diouf	Partiellement réalisé
B.4 : Octroyer des subventions de recherche pour les étudiants chercheurs (thèses et mémoires)	Octroyer les subventions aux projets de recherche retenus		Pr Jean Charles Moreau	Dossiers en cours de finalisation
B.5 : Mettre en œuvre et suivre les projets de recherche (Intitulé dans le PTBA 2016: Mettre en place un Comité Scientifique fonctionnel pour promouvoir la recherche opérationnelle)	Acter sur la composition du Comité Scientifique	15/01/2016 – 31/01/2016	Pr Ousmane Ndiaye	Réalisée
	Organiser une rencontre d'élaboration des critères d'obtention de subventions de recherche	08/02/2016 – 13/02/2016	Pr Ousmane Ndiaye	Processus en cours
	Organiser un atelier de sélection des projets de recherche à subventionner		Pr Ousmane Ndiaye	Une réunion est tenue le 17 Août 2016
B.6 : Publier les articles issus des résultats de la recherche et des innovations	Organiser une rencontre scientifique ou de partage en présentation des résultats de la recherche	01/06/2016 – 30/06/2016	Pr Boubacar Camara	Non encore réalisée
	Identifier les articles à publier	01/01/2016 – 01/12/2016	Pr Boubacar Camara	Non encore réalisée. Pas de dotations budgétaires
	Subventionner les articles à publier	01/01/2016 – 01/12/2016	Pr Boubacar Camara	Non encore réalisée

Composante C : Centre d'opération

Activités	Sous activités	Période d'exécution prévue	Responsable	Etat d'exécution
<i>C.1 : Elaborer et mettre en œuvre un plan de communication interne et externe</i>	Elaborer le plan de communication	15/01/2016 – 30/03/2016	Pr Ousmane Ndiaye	Encours
	Organiser l'atelier de lancement du CEA-SAMEF en partenariat avec CEA-MITIC	01/02/2016 – 27/02/2016	Pr Ousmane Ndiaye	Non encore réalisée au 31/12/2016
	Acquérir et installer un panneau de signalisation électronique du CEA-SAMEF devant le nouveau bâtiment de la FMPO	15/01/2016 – 31/01/2016	Pr Ousmane Ndiaye	Réalisée. Nous avons deux plaques murales au nouveau bâtiment de la FMPO
<i>C.2 : Développer et héberger le site web du CEA en multilingues</i>	Développer un site web en multilingues	20/01/2016 – 30/03/2016	Pr Ousmane Ndiaye	En cours
	Héberger le site Web	30/03/2016 – 15/04/2016	Pr Ousmane Ndiaye	En cours
	Suivre la mise à jour du site web	15/04/2016 – 31/12/2016	Mr Cheikh Ndiaye	Possible à la mise place du site/Pas de dotation budgétaire
C.3: Faire accréditer les programmes de formation au niveau national	Mise en place et formation du pool d'évaluateur interne (Comités de Pilotage)	15/01/2016 – 30/01/2016	Pr Mamadou Sarr	Réalisée
	Pré-qualification des programmes à évaluer	10/01/2016 – 31/01/2016	Pr Mamadou Sarr	Réalisée
	Auto-évaluation et renseignement de la plateforme EvalSup	20/01/2016 – 20/04/2016	Pr Mamadou Sarr	Encours
	Envoi des rapports d'évaluation à l'ANAQ-Sup.	02/05/2016 – 30/05/2016	Pr Mamadou Sarr	Non encore réalisée/Pas de dotations budgétaires
	Visite des évaluateurs externes	Calendrier ANAQ	Pr Mamadou Sarr	Pas de dotations budgétaires
	Avis d'accréditation de l'ANAQ-Sup	01/12/2016 – 31/12/2016	Pr Mamadou Sarr	Pas de dotations budgétaires
	Elaboration des plans d'amélioration	30/05/2016 – 30/06/2016	Pr Mamadou Sarr	Non encore réalisée
C.4 : Faire accréditer les programmes de formation au niveau régional	Identification des Programmes de formation éligibles (sur la base de l'accréditation nationale) au Programme de Reconnaissance et d'Equivalence des Diplômes (PRED) du CAMES	02/12/2016 – 31/12/2016	Pr Mamadou Sarr	Non encore réalisée/Pas de dotations budgétaires
C.5 : Faire accréditer les programmes de formation au niveau international	Mise en place et formation des sous-comités de l'auto-évaluation	10/01/2016 – 31/01/2016	Pr Mamadou Sarr	Réalisée/Pas de dotations budgétaires
	Partage des référentiels CIDMEF et CIDPHARMEF et Délimitation du périmètre de l'évaluation	18/01/2016 – 19/01/2016	Pr Mamadou Sarr	Réalisée
	Recueil des données (2 mois)	20/01/2016 – 20/03/2016	Pr Mamadou Sarr	En cours

	auto-analyse institutionnelle (4 à 6 mois)	20/03/2016 – 20/09/2016	Pr Mamadou Sarr	En cours
	Travail des sous-comités (2 à 3 mois)	20/09/2016 – 20/11/2016	Pr Mamadou Sarr	En cours
	Rapport-Synthèse (2 à 3 mois)	20/11/2016 – 31/12/2016	Pr Mamadou Sarr	Non encore réalisée
C.6 : Organiser les réunions du Comité Directeur	Tenir la première réunion statutaire du Comité Directeur	01/03/2016 – 30/03/2016	Pr Amadou Diouf Doyen de la FMPO	La réunion est tenue le 02/08/2016
	Tenir la deuxième réunion statutaire du Comité Directeur	15/11/2016 – 30/11/2016	Pr Amadou Diouf Doyen de la FMPO	Non encore réalisée au 31/12/2016
	Tenir des réunions non-statutaires du Comité Directeur	30/03/2016 – 30/12/2016	Pr Amadou Diouf Doyen de la FMPO	Non encore réalisée
C.7 : Organiser les réunions du comité régional	Acter sur la composition du Comité Régional	15/01/2016 – 31/12/2016	Pr Amadou Diouf Doyen de la FMPO	Réalisée
	Tenir la première réunion du Comité Régional	01/03/2016 – 31/03/2016	Pr Jean Charles Moreau	Non encore réalisée
	Tenir la deuxième réunion du Comité Régional	15/11/2016 – 30/11/2016	Pr Jean Charles Moreau	Non encore réalisée
C.8 : Assurer le fonctionnement du Comité d'Exécution	Acquérir du matériel informatique et mobilier de bureau du Comité d'Exécution	20/01/2016 – 15/02/2016	Pr Jean Charles Moreau	Réalisée

	Doter l'équipe de consommables pour son fonctionnement (Frais de téléphones fournitures de bureau et consommables bureautiques ; carburant et frais déplacement, frais d'entretien)	01/01/2016 – 31/01/2016	Pr Jean Charles Moreau	Réalisée
	Acquérir un véhicule de liaison entre les différents sites du CEA	15/02/2016 – 30/04/2016	Pr Jean Charles Moreau	Dossier en cours de finalisation
C.9 : Elaborer les outils de Gestion Administrative Comptable Financière et de Suivi-Evaluation du Centre	Organiser 1 réunion mensuelle du Comité Exécutif (soit 1 réunion mensuelle)	15/01/2016 – 31/12/2016	Pr Jean Charles Moreau	Réalisée (activité récurrente)
	Motiver le personnel du Comité d'Exécution	01/01/2016 – 31/12/2016	Pr Jean Charles Moreau	Réalisée (activité récurrente)
	Renforcer les capacités du personnel d'exécution	15/02/2016 – 31/12/2016	Pr Ousmane Ndiaye	Réalisée (le comptable a suivi une formation en TOMPRO)
	Assurer le fonctionnement du suivi évaluation	01/01/2016 – 31/01/2016	Mr Cheikh Ndiaye	Réalisé avec aucune incidence financière
	Organiser une rencontre de partage des manuels de procédures et des outils de Suivi-Evaluation avec le Comité Directeur	02/02/2016 – 03/02/2016	Mr Cheikh Ndiaye	Réalisée mais pas sous forme d'atelier. Des rencontres individuelles ont été organisées et à chaque occasion des rappels sur les procédures ont été exécutées (avec aucune incidence financière)
	Organiser une rencontre de partage des manuels de procédures et des outils de Suivi-Evaluation avec les	09/02/2016 – 10/02/2016	Mr Cheikh Ndiaye	Réalisée mais pas sous forme d'atelier. Des rencontres individuelles ont été organisées et à chaque occasion des rappels sur

	Responsables de programmes			les procédures ont été exécutées (avec aucune incidence financière)
C.10 : Contractualiser avec des Consultants pour assurer l'Audit Externe du CEA-SAMEF	Recruter un consultant pour l'Audit Externe du Centre	01/02/2016 – 29/02/2016	Pr Amadou Diouf Doyen FMPO Président du Comité d'Audit	Processus de recrutement en cours au niveau de la DI
C.11 : Mettre en place le comité d'Audit Interne du CEA-SAMEF et le rendre fonctionnel	Acter sur la composition du Comité d'Audit	01/01/2016 – 15/01/2015	Pr Amadou Diouf Doyen FMPO Président du Comité d'Audit	Réalisée
	Organiser les réunions du Comité d'Audit	15/01/2016 – 31/01/2016	Pr Amadou Diouf Doyen FMPO Président du Comité d'Audit	La première s'est tenue le 25 Octobre 2016

Composante D : Développement de la coopération scientifique et technique, durable avec les institutions de recherche et les entreprises

D.1: Mettre en œuvre et suivre des conventions de partenariats signées avec les parties prenantes de la santé de la mère et de l'enfant	Organiser une réunion bimensuelle pour le suivi des signatures des conventions et de la mise en œuvre de ces conventions	15/01/2016 – 31/12/2016	Pr Jean Charles moreau	Non encore réalisés
	Continuer le processus de contractualisation en cours	15/01/2016 – 31/12/2016	Pr Ousmane Ndiaye	Processus en cours
	Elaboration de conventions de stage avec les partenaires (Hôpitaux, Instituts, Structures privées...); UGB; Université de Thiès	16/01/2016 – 31/01/2016	Pr Jean Charles moreau	Réalisée/Pas de dotations budgétaires
D.2 : Appuyer la mobilité entrante et sortante des personnels	Organiser des Visite d'agences, d'Universités....	01/01/2016 – 31/12/2016	Pr Ousmane Ndiaye	Une visite s'est effectué en Mauritanie sur la période du 18 au 22 Novembre 2016

d'enseignement, de recherche et des techniciens	Recenser les besoins des professeurs et des Responsables des Programmes de formation pour les stages et visites d'échanges	04/01/2016 – 04/02/2016	Pr Jean Charles Moreau	Non encore réalisée
	Examiner et sélectionner des candidatures (2 bourses par catégorie professionnelle)	15/02/2016 – 29/02/2016	Pr Jean Charles Moreau	Non encore réalisée
	Voyage d'étude au Canada (Montréal, Sherbrook) pour quatre Responsables du CEA-SAMEF (sur invitation du Collège Royal)	01/04/2016 – 30/04/2016	Pr Ousmane Ndiaye	Réalisée sur la période du 02 au 09/04/2016
	Attribuer des moyens pour faciliter la mobilité des professeurs et des responsables des programmes de formation pour les stages et visites d'échanges	15/02/2016 – 31/12/2016	Pr Jean Charles Moreau	Non encore réalisée
	Visite préparatoire pour l'accréditation internationale (remboursement frais de voyage des experts du CRMCC au mois de novembre 2015)	15/01/2016 – 31/01/2016	Pr Jean Charles Moreau	Réalisée
	Organiser des missions de terrains périodiques du personnel du Comité d'Exécution du CEA (ateliers régionaux des CEA et missions à l'intérieur du pays)	01/01/2016 – 31/01/2016	Pr Jean Charles Moreau	Réalisée
D.3 : Organiser et participer à des conférences et journées scientifiques pour	Organiser une journée annuelle Mère-Enfant	01/07/2016 – 30/07/2016	Pr Ousmane Ndiaye	Non encore réalisée
	Participer à la journée de URO-DAK Gynécologie et fistules	20/03/2016 – 31/03/2016		Réalisée sur la période du 31/03/2016 au 02/04/2016

partage d'expériences et création de partenariat	Participer à la journée du Sci-Gala-Tandem-Magic à Dakar	15/03/2016		Non encore réalisée
D.4 : Organiser des campagnes de marketing et promouvoir les nouvelles découvertes du CEA-SAMEF	Dérouler la première campagne de marketing	01/07/2016 – 30/07/2016	Pr Philippe Moreira	Non encore réalisée
	Dérouler la deuxième campagne de marketing	01/11/2016 – 30/11/2016	Pr Philippe Moreira	Non encore réalisée
D.5 : Octroyer des bourses de voyages d'étude pour les étudiants méritants	Recenser les besoins des Institutions Partenaires	01/01/2016 – 15/01/2016	Pr Jean Charles Moreau	Non encore réalisée/Pas de dotations budgétaires
	Faire l'arbitrage sur les besoins exprimés	15/10/2016 – 15/11/2016	Pr Jean Charles Moreau	Non encore réalisée
	Attribuer des moyens pour effectuer les voyages d'études		Pr Jean Charles Moreau	Non encore réalisée
D.6 : Octroyer des bourses d'études aux étudiants (DU, MASTER et DOCTORAT) régionaux et nationaux méritants	Organiser une réunion de définition des critères d'attribution des bourses	01/03/2016 – 15/03/2016	Pr Jean Charles Moreau	Non encore réalisée
	Sélectionner les étudiants devant avoir une bourse durant leur parcours Universitaire	15/03/2016 – 31/07/2016	Pr Jean Charles Moreau	Non encore réalisée
	Attribuer les bourses d'étude aux étudiants	01/10/2016 – 31/07/2017	Pr Jean Charles Moreau	Non encore réalisée